



**Centrum pre deti a rodiny Medzev**

**Kováčska 85, 044 25 Medzev**

---

***Program***

***Centra pre deti a rodiny Medzev***

**V Medzeve, 27.02.2024**

Program centra pre deti a rodiny (ďalej len „centrum“) bol vypracovaný v súlade so zákonom č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a vyhláškou č. 103/2018 Z.z. Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona (ďalej len „vyhláška“) a spĺňa všetky potrebné náležitosti.

**a) kontaktná adresa a telefónne číslo alebo iný kontaktný údaj centra**

Adresa:

Centrum pre deti a rodiny Medzev  
Kováčska 486/85  
044 25 Medzev

Kontakty:

Riaditeľ	+421 (0)55/24 33 041	<a href="mailto:riaditel.stos@ded.gov.sk">riaditel.stos@ded.gov.sk</a>
	+421 (0)918 969 005	<a href="mailto:riaditelka@cdrmedzev.sk">riaditelka@cdrmedzev.sk</a>
Vedúca úseku starostlivosti, špeciálny pedagóg	+421 (0)55/24 33 046	<a href="mailto:edita.komarova@cdrmedzev.sk">edita.komarova@cdrmedzev.sk</a>
	+421 (0)918879 457	
Sociálne pracovníčky	+421 (0)55/24 33 045	<a href="mailto:socialne.stos@ded.gov.sk">socialne.stos@ded.gov.sk</a>
	+421 (0)918 879 456	<a href="mailto:socialne@cdrmedzev.sk">socialne@cdrmedzev.sk</a>
Psychologičky	+421 (0)55/24 33 044	<a href="mailto:psycholog@cdrmedzev.sk">psycholog@cdrmedzev.sk</a>
Liečebný pedagóg	+421(0)55/24 33 044	<a href="mailto:radka.funderakova@cdrmedzev.sk">radka.funderakova@cdrmedzev.sk</a>
Ekonom, PaM	+421 (0)55/24 33 042	<a href="mailto:ekonom.stos@ded.gov.sk">ekonom.stos@ded.gov.sk</a>
	+ 421 (0)910 177 466	<a href="mailto:pam.stos@ded.gov.sk">pam.stos@ded.gov.sk</a>
Hospodár, Pokladník	+421 (0)55/24 33 043	<a href="mailto:jana.zimmermannova@cdrmedzev.sk">jana.zimmermannova@cdrmedzev.sk</a>
	+ 421 (0)910 177 466	<a href="mailto:andrea.schmidtova@cdrmedzev.sk">andrea.schmidtova@cdrmedzev.sk</a>

Ambulantné pracovisko  
Moldava nad Bodvou

ambulancia.mnb@cdrmedzev.sk

Sociálny pracovník, +421 (0)918 826 036

Psychológ +421 (0)915 722 779

**b) adresa miesta vykonávania opatrení**

Centrum vykonáva svoju činnosť vo viacerých budovách:

Sídlo Centra – Medzev, Kováčska 85, prenajaté kancelárske priestory

Rodinný dom Čertíci - Medzev, Prochotská č. 12 – samostatne usporiadaná skupina

Rodinný dom Anjelik - Medzev, Revolučná č. 32 – samostatne usporiadaná skupina

Rodinný dom Tanečníci - Jasov, Popročská č. 297 – samostatne usporiadaná skupina

Rodinný dom Dúhový domček - Jasov, Potočná č. 65 – samostatne usporiadaná skupina

Profesionálne náhradné rodiny – vykonávajú činnosť v mieste bydliska PNR, v počte 9 PNR

Ambulantná a terénna forma – Moldava nad Bodvou, Hviezdoslavova 13 – prenajaté kancelárske priestory

**c), d), e) účel, druh a forma vykonávaných opatrení v centre:**

Účelom centra je vykonávanie opatrení podľa §45 ods.1 písm. a) až c) pobytovou, ambulantnou a terénnou formou a to nasledovne:

- a) opatrení dočasne nahrádzajúcich dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, o nariadení neodkladného opatrenia, alebo o uložení výchovného opatrenia
- b) výchovných opatrení podľa §12 ods.1 písm. b) a d), výchovných opatrení, ktorými je uložená povinnosť podrobiť sa sociálnemu poradenstvu alebo inému odbornému poradenstvu, povinností uložených na zabezpečenie účelu výchovného opatrenia podľa osobitného predpisu alebo neodkladných opatrení, ktorými je uložená takáto povinnosť (ďalej len ambulantné výchovné opatrenie)
- c) opatrení na predchádzanie vzniku, prehlbovania, alebo opakovania
  - a. krízových situácií dieťaťa v prirodzenom rodinnom prostredí alebo náhradnom rodinnom prostredí
  - b. porúch psychického vývinu, fyzického vývinu, alebo sociálneho vývinu dieťaťa z dôvodu problémov v prirodzenom rodinnom prostredí, náhradnom rodinnom prostredí, širšom sociálnom prostredí a v medziľudských vzťahoch

Pobytové opatrenia (§ 45 ods. 4 písm. a) vykonávané v centre pre deti a rodiny:

- Pobytové opatrenia súdu (§ 45 ods. 1 písm. a)
  - opatrenia pobytovou formou na základe rozhodnutia súdu sú vykonávané

1. profesionálnej náhradnej rodine,
  2. samostatne usporiadanej skupine
- Opatrenia pobytovou formou pre dieťa na základe dohody (§ 47 ods. 1)

Ambulantné, terénne a ambulantné a terénne opatrenia (§ 45 ods. 4 písm. b) a c)) vykonávané v centre pre deti a rodiny:

- 1) odborné metódy na prispôsobenie sa novej situácii - § 11 ods. 3) písm. b) bod 1
- 2) odborné metódy práce na úpravu rodinných a sociálnych pomerov dieťaťa - § 11 ods. 3 písm. b) bod 2
- 3) odborné metódy práce na podporu riešenia výchovných, sociálnych a iných problémov v rodine a v medziľudských vzťahoch - § 11 ods. 3 písm. b) bod 3
- 4) podporu obnovy alebo rozvoja rodičovských zručností - §11 ods. 3 písm. b) bod 4
- 5) odborné metódy na zhodnotenie situácie dieťaťa a rodiny - §11 ods. 3 písm. b) bod 5
- 6) opatrenia pre rodičov dieťaťa odporučiť psychologickú pomoc v záujme obnovy manželského spoluzitia a v záujme predchádzania nepriaznivým vplyvom rozvodu na dieťa - §11 ods. 2 písm. b)
- 7) opatrenia pre rodičov a dieťa v rozvodových a rozchodových situáciách kedy je potrebné dieťaťu poskytnúť alebo zabezpečiť potrebnú psychologickú pomoc aj po rozvode - §11 ods. 2 písm. c)
- 8) poradensko-psychologická pomoc rodinám so špecifickým problémom a pri krízových situáciách - § 11 ods. 3 písm. d)
- 9) uloženie dieťaťu, rodičovi alebo osobne, ktorá sa osobne stará o dieťa, povinnosti zúčastniť sa na výchovnom alebo sociálnom programe - § 12 ods. 1 písm. d)
- 10) uloženie maloletému dieťaťu alebo jeho rodičom povinnosti podrobiť sa sociálnemu poradenstvu alebo inému odbornému poradenstvu - § 37 ods. 2 písm. d) zákona o rodine
- 11) poskytovanie alebo zabezpečenia poskytnutia sociálneho poradenstva alebo iného poradenstva - § 44a ods. 1 písm. a)
- 12) vykonanie alebo zabezpečenie vykonania opatrení na uľahčenie riešenia výchovných alebo rodinných problémov - § 44a ods. 1 písm. b) bod 1
- 13) poskytovanie sociálneho poradenstva mladému dospelému po ukončení náhradnej starostlivosti - §73 ods. 6 písm. e)

- centrum vykonáva ambulantné a terénne opatrenia:

- zamestnancami v zložení jeden sociálny pracovník a jeden psychológ

Centrum nevykonáva špecializovaný program a resocializačný program podľa §45 ods. 1 písm. d) a e) zákona.

**f) opis cieľovej skupiny centra,**

Cieľovou skupinou centra sú:

- na vykonávanie opatrení pobytovou formou na základe rozhodnutia súdu:
  - deti na základe súdneho rozhodnutia o nariadení ústavnej starostlivosti, o nariadení neodkladného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia
  - plnoletá fyzická osoba, ktorou je mladý dospelý po ukončení pobytového opatrenia súdu nadobudnutím plnoletosti dieťaťa
  
- na vykonávanie opatrení pobytovou formou na základe dohody:
  - deti na základe dohody po predchádzajúcom písomnom odporúčaní orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately
  
- na vykonávanie opatrení ambulantnou a terénnou formou:
  - deti na základe písomnej dohody s rodičom dieťaťa alebo osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa (§ 59 ods.1 písm. a) bod 1. zákona)
  - deti na základe rozhodnutia súdu alebo orgánu SPODaSK o uložení ambulantného výchovného opatrenia, a ak je to účelom výchovného opatrenia tak aj pre rodiča alebo osobu, ktorá sa osobne stará o dieťa (§ 59 ods.1 písm. a) bod 2 zákona)
  - deti na základe požiadania (§ 59 ods.1 písm. a) bod. 4 zákona)

Centrum nevykonáva opatrenia pre deti s diagnostikovanými poruchami správania z dôvodu užívania návykových látok a deti vyžadujúce špecializovanú starostlivosť v špecializovanej samostatnej skupine.

**g) dôvody vylučujúce vykonávanie opatrení v centre , ak centrum vykonáva opatrenia podľa § 47, § 48, § 59ods.1 písm. a) prvého bodu alebo tretieho bodu alebo písm. b) až d)**

Pri vykonávaní opatrení pobytovou formou pre dieťa na základe dohody sa klienti riadia pravidlami vzájomnej spolupráce s centrom, ktoré sú súčasťou dohody písanej pred začiatkom vykonávania opatrení centrom. Porušenie dohody klientom je dôvodom na jej ukončenie a tým aj na ukončenie vzájomnej spolupráce s klientom.

Opatrenia ambulantnou a terénnou formou podľa § 59 ods.1 písm. a) 1. bodu sa vykonávajú po predchádzajúcom písomnom odporúčaní orgánu SPODaSK.

Pri vykonávaní opatrení ambulantnou a terénnou formou na základe dohody sa klienti riadia pravidlami vzájomnej spolupráce s centrom, ktoré sú súčasťou dohody písanej pred začiatkom vykonávania opatrení centrom. Porušenie dohody klientom je dôvodom na jej ukončenie a tým aj na ukončenie vzájomnej spolupráce s klientom.

Centrum vykonáva ambulantné a terénne opatrenia ako aj pobytové opatrenia na základe dohody a jednotlivé metódy len v rámci aktuálnych personálnych a kapacitných možností.

**h) celkový počet miest v centre a ak centrum vykonáva opatrenia pobytovou formou vo viacerých budovách centra ,počet miest v jednotlivých budovách centra**

Celková kapacita centra na vykonávanie opatrení pobytovou formou je 58, z toho v samostatne usporiadaných skupinách nasledovne:

Rodinný dom Čertíci – kapacita 8 miest\*

Rodinný dom Anjelič – kapacita 10 miest

Rodinný dom Tanečníci – kapacita 10 miest, z toho 2 miesta na pobyt na základe dohody

Rodinný dom Dúhový domček – kapacita 10 miest, z toho 2 miesta na pobyt na základe dohody

Profesionálne náhradné rodiny (PNR) – kapacita 18 miest

Stanovený počet detí a mladých dospelých v PNR, alebo v samostatnej usporiadanej skupine možno prekročiť len v odôvodnených prípadoch, pri dodržaní celkového počtu miest centra a len so súhlasom orgánu SPODaSK podľa § 73 ods. 1 novely zákona č. 305/2005.

\* - kapacita znížená na základe rozhodnutia Regionálneho úradu verejného zdravotníctva

**i) opis vnútorných priestorov a vonkajších priestorov centra a ak centrum vykonáva opatrenia pobytovou formou, opis podmienok zachovania súkromia vrátane opisu podmienok na osobnú hygienu,**

Kancelárske priestory úseku starostlivosti o dieťa, ekonomicko-prevádzkového úseku a vedenia centra sa nachádzajú v prenajatých priestoroch na Kováčskej ulici č 85 v Medzeve.

Starostlivosť o deti zabezpečuje centrum v samostatných skupinách so samostatným stravovaním, hospodárením a vyčleneným rozpočtom v štyroch rodinných domoch:

**Rodinný dom Čertíci**

Objekt je rodinný dom s dvoma nadzemnými a jedným podzemným podlažím, situovaný v meste Medzev ako samostatná stavba s dvorom na oplotenom pozemku o plošnej výmere zastavanej plochy 171 m<sup>2</sup>. Do prevádzky bol rodinný dom uvedený v roku 2005. Dom má dva funkčne vchody.

**Dispozičné riešenie a vybavenie domu:**

V suteréne domu sa nachádza pivnica, kde sa uskladňuje zelenina, miestnosť plynovej kotolne a garáž.

V nadzemnom podlaží sa nachádza chodba vybavená vešiakovou zostavou na odkladanie vetroviiek a prezuviek. Z chodby sa vchádza z jednej strany do spálne – izby pre deti. Zo spálne sa vchádza do skladu potravín. Z druhej strany chodby sa schádza drevenými

schodíkmi do obývačky, z ktorej je vstup do kúpeľne pre dievčatá a kuchyne s jedálňou. Z kuchyne sa vchádza do dvoch spálni - izieb pre deti a kúpeľne pre chlapcov. Z kúpeľne sa vchádza do WC pre personál.

Kuchyňa s jedálňou je zariadená kuchynskou linkou, jedálenským stolom a stoličkami, písacím stolom a kuchynskými spotrebičmi a kuchynskými potrebami. V kuchynskej linke sa samostatne uskladňujú suché potraviny, kuchynský riad a náradie.

Dve izby v dome sú trojlôžkové, jedna dvojlôžková. Izby sú vybavené posteľami, nočnými stolíkmi, písacími stolíkmi, stoličkami, skriňami na šatstvo, malým kobercom. Každé dieťa má vo svojej izbe vlastnú posteľ, svoju policu a svoju skriňu na šatstvo – prípadne vlastnú, oddelenú časť skrine.

Obývačka – spoločenská miestnosť je vybavená sedacou súpravou, TV, obývacou zostavou a konferenčným stolíkom.

Kúpeľňa pre dievčatá je vybavená murovaným sprchovacím kútom, 2 umývadlami, kúpeľňovými skrinkami pod umývadlami a priečkou oddeleným WC. Nad každým umývadlom je zrkadlo a pri umývadlách sú držiaky na mydlo a vešiak na uterák. Kúpeľňa je uzamykateľná.

Kúpeľňa pre chlapcov je vybavená murovaným sprchovacím kútom, vaňou, 2 umývadlami, oddelenými 2 WC. Nad každým umývadlom je zrkadlo a pri umývadlách sú držiaky na mydlo a vešiak na uterák. V kúpeľni je umiestnená pračka a sušička. Kúpeľňa je uzamykateľná.

Na poschodí rodinného domu je malá chodba, na ktorej sú dve skrinky na uloženie posteľnej bielizne. Z chodby sa vchádza do miestnosti pre personál.

K rodinnému domu prislúcha pozemok, ktorý je obklopený plotom. Na dvore rodinného domu sa nachádza drevený prístrešok, ktorý sa využíva na sušenie bielizne a garáž, v ktorej je pingpongový stôl.

K objektu patrí podpivničená garáž, ktorá sa nachádza vo dvore a prístrešok za domom.

Stretnutia detí s rodinou a blízkymi osobami v prípade návštevy sa realizujú v obývacej izbe domu, prípadne na dvore rodinného domu.

## **Rodinný dom Anjelik**

Objekt je rodinný dom s dvoma nadzemnými a jedným podzemným podlažím, situovaný v meste Medzev ako samostatná stavba s dvorom na oplotenom pozemku o plošnej výmere zastavanej plochy 128 m<sup>2</sup>. Rodinný dom bol uvedený do prevádzky v roku 2012. V rodinnom dome je okrem ostatných miestností celkovo päť spálni a spoločenská miestnosť. Celková plocha obytnej plochy domu je 80,422 m<sup>2</sup>. K objektu patrí aj garáž, ktorá sa nachádza naproti rodinnému domu cez cestu.

### Dispozičné riešenie a vybavenie domu:

V suteréne domu sa nachádza pracovňa, sklady potravín, miestnosť pre personál, terapeutická miestnosť pre prácu OT s knižným kútikom a miestnosť plynovej kotolne.

V prvom nadzemnom podlaží sa nachádza menšia vstupná predsieň, z ktorej sa prechádza do priestrannej chodby – haly. Táto je vybavená písacím stolom pre personál

menšími skrinkami, vešiakmi a kreslami na sedenie. Z haly sa vchádza do kuchyne s jedálňou, obývacej izby, izby pre deti, bezbariérovej kúpeľne s WC .

Kuchyňa s jedálňou je zariadená kuchynskou linkou, digestorom, drezom, kuchynskými spotrebičmi, jedálenským stolom a stoličkami, malou skriňou a reštauračným stolom a stoličkami. V kuchynskej linke sa samostatne uskladňujú suché potraviny a kuchynský riad a náradie.

Spálňa na prízemí je určená pre 3 deti. Pre každé dieťa je tu vlastná posteľ, polička a skriňa na šatstvo. Izba je ďalej vybavená písacím stolíkom a stoličkami.

Obývačka – spoločenská miestnosť je vybavená sedacou súpravou, TV a obývacou zostavou a konferenčným stolíkom. Z obývačky je prístup na balkón.

Kúpeľňa je vybavená priestraným murovaným sprchovacím kútom ,umývadlom, kúpeľňovou skrinkou, vaňou a priečkou oddeleným WC. Kúpeľňa na prízemí je určená pre dievčatá a je bezbariérová a uzamykateľná.

Na poschodí rodinného domu je veľká chodba z ktorej sa vchádza do štyroch izieb, na balkón, do kúpeľne a toalety. Tri izby sú dvojlôžkové, jedna jednolôžková. Každé dieťa má vo svojej izbe vlastnú posteľ, policu a svoju skriňu na šatstvo – prípadne vlastnú, oddelenú časť skrine. V izbách sú aj písacie stoly a stoličky. Z jednej izby je prístup na lôžiu.

Kúpeľňa s WC na poschodí sú určené pre chlapcov. Kúpeľňa je bezbariérová, je vybavená sprchovacím kútom, WC a umývadlom. Kúpeľňa je uzamykateľná. Na poschodí sa nachádza aj WC pre personál.

Okolo rodinného domu sa nachádza pozemok, ktorý je obklopený plotom. Na dvore rodinného domu sa nachádza oceľový prístrešok, ktorý sa využíva na uskladnenie pracovného náradia, bicyklov a športového náradia pre deti.

Stretnutia detí s rodinou a blízkymi osobami v prípade návštevy sa realizujú v obývacej izbe domu, prípadne na dvore rodinného domu.

## **Rodinný dom Tanečníci**

Objekt je rodinný dom, ktorý bol uvedený do prevádzky v roku 2013. K domu prislúcha dvor. Samotný dom pozostáva z prízemí a poschodia. V dome sú štyri spálne a spoločenská miestnosť. Obytná plocha 4 spální v rodinnom dome je celkovo 74,5 m<sup>2</sup>.

### Dispozičné riešenie a vybavenie domu:

Na prízemí sa nachádza chodba, kuchyňa s jedálňou, komora, obývací izba, bezbariérová kúpeľňa s WC , menšia chodba, miestnosť pre personál a kotolňa.

Chodba je vstupný priestor do domu, z ktorého sa vchádza do kuchyne spojenej s jedálňou, vybavenej kuchynskou linkou, jedálenským stolom a k nemu prislúchajúcimi stoličkami a kuchynskými spotrebičmi. V kuchynskej linke je kuchynské vybavenie ako v bežnej domácnosti. Z kuchyne sa vchádza do komory na potraviny.

Do obývacej izby sa vchádza rovnako zo vstupnej chodby. Obývací izba je vybavená sedacou súpravou, kreslom, konferenčným stolíkom a obývačkovou nábytkovou zostavou a televízorom.

Sociálne zariadenie je prístupné z chodby, jedná sa o bezbariérovú kúpeľňu spojenú s WC . Pozostáva z jedného umývadla, vane, sprchovacieho kúta a WC. Nad umývadlom je zrkadlo



a pri ňom je držiak na mydlo a vešiak na uterák, v miestnosti je aj práčka a sušička. Táto kúpeľňa s WC je určená pre dievčatá a je uzamykateľná.

Menšia chodba umiestnená medzi vstupnou chodbou a sociálnym zariadením slúži ako úložný priestor na obuv a kabáty detí. Z tejto miestnosti vedú dvere na záhradu rodinného domu.

Miestnosť pre personál ako aj kotelňa sú prístupné zo vstupnej chodby.

Na poschodie sa ide cez drevené schodisko so zábradlím. Na poschodí je väčšia chodba, z ktorej sa vchádza do kúpeľne, WC, štyroch spální a na balkón.

Dve izby sú dvojlôžkové a dve trojlôžkové. Každé dieťa má vo svojej izbe vlastnú posteľ, svoju poličku a svoju skriňu na šatstvo – prípadne vlastnú, oddelenú časť skrine. V izbách sú aj písacie stoly a stoličky.

Kúpeľňa pozostáva zo sprchovacieho kúta a umývadla, nad ktorým je zrkadlo a WC. Vedľa umývadla je držiak na mydlo a vešiak na uterák. Kúpeľňa a WC na poschodí sú určená pre chlapcov a je uzamykateľná. WC na poschodí je určené pre zamestnancov.

Okolo rodinného domu sa nachádza pozemok, ktorý je obklopený plotom. Na dvore rodinného domu sa nachádzajú dreváreň, altánok s krbom, studňa, ktorá je oplatená. V záhrade za domom sú zriadené vyvýšené záhony na pestovanie zeleniny, detské ihrisko a záhradná zostava s hojdačkou a preliezkami.

Stretnutia detí s rodinou a blízkymi osobami v prípade návštevy sa realizujú v obývacej izbe domu, prípadne v altánku na dvore rodinného domu.

## **Rodinný dom Dúhový domček**

Objekt je rodinný dom s jedným podzemným podlažím, 2 nadzemnými podlažiami a podkrovím, ktorý bol uvedený do prevádzky v roku 2017. V dome je šesť spální a obývacia miestnosť. Celková plocha spální určených pre potreby detí je 73,82 m<sup>2</sup>. K rodinnému domu prislúcha veľký dvor a samostatne stojaca garáž.

### Dispozičné riešenie a vybavenie domu:

V suteréne domu sa nachádza kotelňa, chodba a skladové priestory.

V nadzemnom podlaží sa nachádza vstupná chodba, z ktorej sa vchádza do miestnosti pre zamestnancov a malej chodby, z ktorej je ďalej vstup do izby, kúpeľne s WC a samostatného WC. Izba na prízemí je určená pre tri deti a je vybavená posteľami a príslušným nábytkom tak, aby každé dieťa malo vo svojej izbe vlastnú posteľ, svoju policu a svoju skriňu na šatstvo – prípadne vlastnú, oddelenú časť skrine. Kúpeľňa s WC je vybavená sprchovacím kútom so závesom, dvomi umývadlami a je určená pre dievčatá, je uzamykateľná. WC na prízemí je pre personál.

Na vyvýšenom podlaží sa nachádza obývacia miestnosť, kuchyňa a sklad potravín. Obývacia miestnosť je vybavená sedacou súpravou, obývačkovým nábytkom, TV a konferenčným stolíkom. V obývačke je tiež situovaný nábytok a PC stôl pre personál. V kuchyni sa nachádza kuchynská linka, jedálenský stôl so stoličkami a je vybavená kuchynskými spotrebičmi.

Na poschodí sa nachádza chodba, kúpeľňa, WC, sklad a dve izby. Jedna izba je určená pre dve deti a jedna pre tri deti. Izby sú vybavené posteľami a príslušným nábytkom tak, aby každé

dieťa malo vo svojej izbe vlastnú posteľ, policu a svoju skriňu na šatstvo – prípadne vlastnú, oddelenú časť skrine. V izbách sú aj písacie stoly a stoličky.

Kúpeľňa a WC sú určené pre chlapcov a sú uzamykateľné. Kúpeľňa je vybavená umývadlom a vaňou.

V podkroví rodinného domu sa nachádzajú ďalšie dve izby pre deti, obe sú určené pre jedno dieťa a v každej je pre dieťa určená vlastná posteľ, nábytok s policami, skriňa na šatstvo a písací stôl so stoličkou.

Okolo rodinného domu sa nachádza pozemok, ktorý je obklopený plotom. Pri dome je vonkajšia terasa so striedkou, kde sa nachádza stôl a lavice na sedenie. Na dvore rodinného domu sa nachádza samostatne stojaca priestranná garáž.

Stretnutia detí s rodinou a blízkymi osobami v prípade návštevy sa realizujú v obývacej izbe domu, prípadne na dvore rodinného domu.

### **Profesionálne náhradné rodiny**

V súčasnosti má vybudovanú aj sieť 9 profesionálnych náhradných rodín, ktoré poskytujú starostlivosť umiestneným deťom vo svojom domácom prostredí.

### **j) počet zamestnancov centra, štruktúra pracovných miest s uvedením dosiahnutého vzdelania zamestnancov podľa § 4; ak centrum zabezpečuje odbornú pomoc alebo činnosť podľa § 49ods. 5 zákona, program centra obsahuje aj informáciu o zabezpečení tejto odbornej pomoci alebo činností inými odborníkmi,**

Centrum má celkovo 49 zamestnancov, z toho:

Na troch samostatne usporiadaných skupinách zabezpečujú starostlivosť 2 vychovávatelia a 3 pomocní vychovávatelia a 1 pomocný vychovávateľ s ekonomickou agendou .

Na jednej samostatnej skupine zabezpečujú starostlivosť 3 vychovávatelia a 2 pomocní vychovávatelia a 1 pomocný vychovávateľ s ekonomickou agendou .

V profesionálnych náhradných rodinách je starostlivosť zabezpečovaná profesionálnym náhradným rodičom s VŠ I. alebo II stupňa, alebo so ŠS vzdelaním.

Odborný tím centra tvoria 3 sociálni pracovníci , 2 psychológovia a špeciálny pedagóg, ktorý je súčasne vedúcim úseku starostlivosti o dieťa a liečebný pedagóg.

Na ambulantom pracovisku pôsobí tím v zložení 2 zamestnanci s kvalifikáciou sociálny pracovník a jeden psychológ.

Prehľad pracovných pozícií v centre:

Pracovná pozícia	Počet zamestnancov	Dosiahnuté vzdelanie
Riaditeľ	1	VŠ II. stupňa
Vedúci úseku starostlivosti, špeciálny pedagóg	1	VŠ II. stupňa
Sociálny pracovník	3	VŠ II. stupňa
Psychológ	2	VŠ II. stupňa
Liečebný pedagóg	1	VŠ II. stupňa
Ekonom	1	VŠ II. stupňa
PaM	1	VŠ I. stupňa
Hospodár	1	Úplné stredné
Archív, registratúra, pokladňa	1	Úplné stredné
Vodič, údržbár	2	Úplné stredné
Vychovávateľ	9	3 VŠ II. stupňa 6 úplné stredné
Pomocný vychovávateľ s ekonomickou agendou	4	úplné stredné
Pomocný vychovávateľ	11	10 úplné stredné 1 VŠ II. stupňa
Profesionálny náhradný rodič	9	1 VŠ II. stupňa 1 VŠ I. stupňa 7 úplné stredné
Ambulantné pracovisko		
Sociálny pracovník	1	VŠ II. stupňa
Psychológ	1	VŠ II. stupňa

V prípade potreby centrum využíva služby iných zariadení a externých odborníkov:

1. Školských zariadení v zmysle § 112 ods. 1 písm. a), b) a c) zákona č. 138/2019 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

a) školské výchovno-vzdelávacie zariadenia (školský klub detí, centrum voľného času,

školský internát),

b) špeciálne výchovné zariadenia (diagnostické centrum, reedukačné centrum, liečebno-výchovné sanatórium) – *na základe súdneho rozhodnutia*,

c) školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie (centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, centrum špeciálno-pedagogického poradenstva).

2. Klinického psychológa – diagnostika.

3. Psychoterapeuta – psychoterapia podľa potrieb detí.

**k) opis spôsobu oboznámenia detí, rodičov a iných fyzických osôb s programom centra alebo špecializovaným programom centra,**

Program centra je prístupný na webovom sídle centra [www.cdrmedzev.sk](http://www.cdrmedzev.sk). K nahliadnutiu je k dispozícii v sídle centra na adrese Kováčska 85, 044 25 Medzev .

V rámci adaptačného obdobia v centre sú deti, rodičia a iné fyzické osoby postupne oboznámení odborným tímom centra, výchovným personálom prípadne profesionálnym náhradným rodičom s obsahom jeho programu, čo im môže centrum ponúknuť. Spôsob oboznamovania závisí aj od veku a schopností klienta.

Pri vykonávaní opatrení pobytovou formou na základe rozhodnutia súdu sa dieťa s programom centra oboznamuje s ohľadom na možnosti. V prípade, že je to možné, je dieťa centrom kontaktované pred samotným umiestnením do centra členmi odborného tímu a nimi je citlivou formou pripravované na umiestnenie do zariadenia a zároveň oboznamované s jeho programom, zohľadňujúc jeho vek a rozumové schopnosti. V prípade, že toto nie je možné uskutočniť pred príchodom dieťaťa, sa oboznámenie s programom realizuje odborným tímom až po umiestnení dieťaťa. Rešpektuje sa čas potrebný na adaptáciu dieťaťa na zmenu prostredia. S programom sa oboznamuje postupne, aby tomu bolo dieťa schopné porozumieť. Oboznamovanie sa dieťaťa s programom centra je zachytené v jeho IPRODe.

**l) opis odborných metód práce s dieťaťom , jeho rodinou a inými plnoletými fyzickými osobami, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre a spôsob zapájania spolupracujúcich subjektov do odbornej práce centra, minimálny a maximálny počet hodín vykonávaných opatrení ambulantnou a terénnou formou, informácia o vykonávaní opatrení v rozvodových/rozchodových situáciách a spôsob oznamovania vytáženosti centra pre vykonávanie jednotlivých opatrení**

Pri práci s dieťaťom, jeho rodinou a inými plnoletými fyzickými osobami, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre sa využívajú techniky sociálnej práce, psychológie, liečebno-pedagogické a špeciálno-pedagogické podľa potrieb klientov a možností centra. Pri odbornej práci s dieťaťom a rodinou je nevyhnutná súčinnosť centra so spolupracujúcimi subjektami ako súdy, úrady práce, sociálnych vecí a rodiny, mestskými resp. obecnými úradmi a ostatnými externými odborníkmi resp. profesionálmi (pedopsychiater, pediater, stomatólog atď., dobrovoľníci a zamestnanci nadácií, zdravotných poisťovní a p.).

## Metódy sociálnej práce

Sociálna práca v centre pri priamej práci s deťmi a ich rodinami využíva sociálny pracovník rôzne metódy a techniky ako je

- prípadová konferencia,
- aktívne počúvanie,
- motivačný rozhovor,
- sociálna diagnostika - anamnestický rozhovor, mapovanie situácie a dostupných informácií, väzieb, štetenie v rodine, analýza informácií od klienta, analýza spisovej dokumentácie, tvorba genogramu, ekomapy
- sociálna prevencia
- sociálne poradenstvo a konzultácie:
  - zamerané na rozvoj rodičovských zručností a plnenie funkcií rodiny (zabezpečovanie stravy, hygieny, vzdelania, zdravia, bývania, zamestnania, rodinné vzťahy, väzby, rodičovské povinnosti a kompetencie, práva a povinnosti dieťaťa ) s cieľom návratu dieťaťa do prirodzeného rodinného prostredia
  - advokácia - pomoc pri uplatňovaní práv a záujmov dieťaťa,
  - sprevádzanie – podpora rodiča k samostatnosti riešiť problémovú situáciu,
  - klarifikácia - objasňovanie problému klienta,
  - ventilácia – problémov klienta, povzbudzovanie
- posilňovanie rodinných, súrodeneckých väzieb v prirodzenom rodinnom prostredí, aj prostredí zariadenia
- sieťovanie – hľadanie možností pomoci, zdrojov rodiny
- modelovanie situácií – reálnych situácií zo života
- pomoc a podporu pri výchove a socializácii dieťaťa
- pomoc a podpora mladým dospelým pri zaraďovaní sa na trh práce,
- sprevádzanie mladých dospelých – pri zvládaní konkrétnych problémových situácií, overenie naučených zručností

## Metódy psychologickkej práce

Psychológovia realizujú svoju činnosť formou individuálnych stretnutí, ako aj formou skupinových aktivít. Pri svojej práci používajú rôzne metódy a techniky psychologickkej práce, ako je pozorovanie, rozhovor, skríning psychického a emočného stavu dieťaťa, psychodiagnostika, psychologické poradenstvo, krízová intervencia, reflektovanie, klarifikácia, sumarizácia, reštrukturalizácia, rolová hra, psychoedukačné stratégie, kooperatívne techniky, nácvik techník na ventiláciu/spracovanie agresie a emócií, relaxačné metódy, terapiu hrou,

metódu kataríno-imaginatívnej psychoterapie, posilňovanie skupinovej kohézie, techniky na podporu a rozvoj vzťahovej väzby, metóda prirodzených následkov, metóda čiary života, podpora pri ujasňovaní/hľadani vlastných cieľov a pod.

V rámci svojej činnosti vykonávajú preventívne aktivity zamerané na podporu zdravého sociálno-emocionálneho a osobnostného vývinu maloletých, rôzne formy závislosti, dospievanie, sexuálnu výchovu, digitálnu bezpečnosť a bezpečné správanie sa a fungovanie vo svete.

V neposlednom rade realizujú konzultačno-poradenskú činnosť pre zamestnancov centra a žiadateľov o náhradnú rodinnú starostlivosť. V rámci ambulantného pracoviska sa realizuje okrem individuálneho poradenstva/terapeutických sedení pre deti a rodiča/osobu ktorá má dieťa v starostlivosti aj rodinné poradenstvo a to formou poradenstva partnerskej dvojici, alebo rodičovi/rodičom/osobám starajúcim sa o dieťa spolu s deťmi.

### Metódy práce špeciálneho pedagóga

Pri práci špeciálneho pedagóga je dôležité v rámci starostlivosti vychovávať, vyučovať a vzdelávať jedincov s inými špecifickými potrebami tak, aby sa vyrovnali so svojimi potrebami a danosťami a boli schopní žiť relatívne plnohodnotný život.

### *Špeciálno-pedagogická diagnostika*

- získať čo najviac poznatkov o dieťati
- poznať jeho potreby
- brať do úvahy možnosti dieťaťa

Potrebná je individuálna práca s dieťaťom, prostredie v ktorom pracujeme nesmie byť rušivé.

Odborné metódy práce špeciálneho pedagóga: špeciálno-pedagogická diagnostika, motivácia, metóda viacnásobného opakovania informácie, metóda nadmerného zvýraznenia, metóda multisenzorického sprostredkovania, metóda kódovania, metóda sprostredkovania náhradnými komunikačnými systémami, metóda postupnej symbolizácie /od reálnych predmetov k obrazom – symbolom/, metóda zapojenia náhradných kanálov, metóda vysvetľovania, presvedčania, príkladu, cvičenia, metóda intenzívnej spätnej väzby, metóda pozitívneho posilňovania, metóda individuálneho prístupu, metódy slovné, rehabilitácia, edukácia, kompenzácia, korekcia.

### Metódy liečebného pedagóga :

Liečebný pedagóg:

- a) poskytuje terapeuticko-výchovnú pomoc deťom s narušením alebo ohrozením psychického, emocionálneho alebo sociálneho vývinu, poruchami správania, zdravotné znevýhodnenie alebo ich následky

b) poskytuje terapeuticko-výchovnú pomoc a poradenstvo zákonným zástupcom, pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom, ktorý sa podieľajú na výchove a vzdelávaní dieťaťa.

Liečebný pedagóg realizuje svoju činnosť formou individuálnych sedení, ale aj skupinových sedení. Pri svojej práci používa rôzne metódy a techniky liečebnopedagogickej práce, ako sú diagnostické metódy, metódy výskumu, metódy liečebnej pedagogiky, diagnostické metódy, pozorovanie, rozhovor, terapia hrou, muzikoterapia, ergoterapia, arteterapia, biblioterapia, dramaterapia, pohybová terapia, relaxačné cvičenia a zúčastňuje aj na podporných programoch detí, účasť na tvorbe a realizácii vzdelávacích, tréningových a rozvojových programoch.

Liečebný pedagóg poskytuje intervenciu deťom na základe výsledkovej odbornej diagnostiky a rozhoduje o intenzite liečebno-pedagogických intervencií u konkrétneho dieťaťa.

Liečebný pedagóg tvorí liečebno-pedagogický plán práce s dieťaťom a programy/plány (inkluzívne, stimulačné, korektívne, krízové, poradenské a preventívne) práce s dieťaťom a skupinou.

#### Opatrenia vykonávané ambulantnou, terénnou a ambulantnou a terénnou formou práce a rozsah hodín na príslušné opatrenia:

- 1) odborné metódy na prispôsobenie sa novej situácii - § 11 ods. 3) písm. b) bod 1 v rozsahu min. 20 – max. 30 hodín
- 2) odborné metódy práce na úpravu rodinných a sociálnych pomerov dieťaťa - § 11 ods. 3 písm. b) bod 2 v rozsahu min. 30 – max. 75 hodín
- 3) odborné metódy práce na podporu riešenia výchovných, sociálnych a iných problémov v rodine a v medziľudských vzťahoch - § 11 ods. 3 písm. b) bod 3 v rozsahu min. 20 – max. 30 hodín
- 4) odborné metódy na podporu obnovy alebo rozvoja rodičovských zručností - § 11 ods. 3 písm. b) bod 4 v rozsahu min. 30 – max. 75 hodín
- 5) odborné metódy na zhodnotenie situácie dieťaťa a rodiny - §11 ods. 3 písm. b) bod 5 v rozsahu min. 10 – max. 24 hodín
- 6) opatrenia pre rodičov dieťaťa odporučiť psychologickú pomoc v záujme obnovy manželského spoluzitia a v záujme predchádzania nepriaznivým vplyvom rozvodu na dieťa - §11 ods. 2 písm. b) v rozsahu min. 20 – max. 30 hodín
- 7) opatrenia pre rodičov a dieťa v rozvodových a rozchodových situáciách kedy je potrebné dieťaťu poskytnúť alebo zabezpečiť potrebnú psychologickú pomoc aj po rozvode - §11 ods. 2 písm. c) v rozsahu min. 20 – max. 30 hodín
- 8) poradensko-psychologická pomoc rodinám so špecifickým problémom a pri krízových situáciách - § 11 ods. 3 písm. d) v rozsahu min. 15 – max. 20 hodín
- 9) uloženie dieťaťu, rodičovi alebo osobne, ktorá sa osobne stará o dieťa, povinnosti zúčastniť sa na výchovnom alebo sociálnom programe - § 12 ods. 1 písm. d) v rozsahu min. 30 – max. 60 hodín

- 10) uloženie maloletému dieťaťu alebo jeho rodičom povinnosti podrobiť sa sociálnemu poradenstvu alebo inému odbornému poradenstvu - § 37 ods. 2 písm. d) zákona o rodine v rozsahu min. 30 – max. 60 hodín
  - 11) poskytovanie alebo zabezpečenia poskytnutia sociálneho poradenstva alebo iného poradenstva - § 44a ods. 1 písm. a) v rozsahu min. 30 – max. 40 hodín
  - 12) vykonanie alebo zabezpečenie vykonania opatrení na uľahčenie riešenia výchovných alebo rodinných problémov - § 44a ods. 1 písm. b) bod 1 v rozsahu min. 30 – max. 40 hodín
  - 13) poskytovanie sociálneho poradenstva mladému dospelému po ukončení náhradnej starostlivosti - §73 ods. 6 písm. e) v rozsahu min. 30 – max. 60 hodín.
- Centrum vykonáva opatrenia pre dieťa a rodičov v rozvodových/rozchodových situáciách (§11 ods. 2 písm. b) a písm. c).
  - O aktuálnej vyťažnosti pri vykonávaní jednotlivých opatrení centrum informuje na internetovej stránke [www.crdmedzev.sk](http://www.crdmedzev.sk) – Zverejňovanie.

Etapy výkonu opatrení ambulantnou, terénnou alebo ambulantnou a terénnou formou:

- Prijatie prípadu (na základe odporúčania od príslušného úradu PSVaR, alebo rozhodnutia súdu, orgánu SPODaSK ). Prijatie prípadu zahŕňa evidencia prípadu - prijatie a zabezpečenie základných informácií o prípade, stretnutie s rodinou – nadviazanie kontaktu a motivácia k spolupráci, vypracovanie predbežného návrhu o realizácii opatrenia, príprava a realizácia 1. prípadovej konferencie s rodinou s cieľom vypracovania plánu vykonávania opatrenia ambulantnou, terénnou alebo ambulantnou a terénnou formou, spísanie dohody o spolupráci s rodinou.
- Realizácia opatrenia zahŕňa samotnú prácu s rodinou, klientom v prirodzenom rodinnom prostredí, v ambulancii alebo v inštitúcii, sprevádzanie vykonávaním opatrenia.
- Ukončenie opatrenia zahŕňa záverečné stretnutie s rodinou a inštitúciami – prípadová konferencia, vyhotovenie záverečnej správy - zhodnotenie výkonu opatrenia, návrh ďalších možných opatrení.

**m) opis plánovania a poskytovania odbornej pomoci, ak centrum poskytuje starostlivosť tehotnej žene a tejto žene po pôrode a jej dieťaťu podľa § 46 ods. 8 zákona,**

Centrum takúto starostlivosť neposkytuje.



## **n) opis plánovania a vyhodnocovania výchovnej činnosti v samostatne usporiadaných skupinách.**

Výchovné činnosti sa plánujú na každej samostatne usporiadanej skupine zvlášť. Každá skupina si spoločne na začiatku kalendárneho roka vytvára plán aktivít, ktoré aj podľa svojich možností budú realizovať s deťmi v priebehu daného roka. Plánuje a realizuje sa na základe veku, mentálnej úrovne a záujmov detí na danej skupine. Prihliada sa aj na možnosti, ktoré na realizáciu aktivít sú v dostupnom okolí centra.

Plán aktivít na príslušný kalendárny rok zahŕňa aktivity a činnosti, ktoré sa dajú rozdeliť podľa zamerania do týchto okruhov:

- športové činnosti (zúčastňovanie sa športových hier a podujatí organizovaných školou, mestom, v rámci centier či interných akcií centra, návšteva kúpaliska, verejných športovísk, klziska a pod.),
- kultúrne činnosti (návšteva kina, múzea, galérie, knižnice, hvezdárne, účasť na ukázkach zložiek záchranného, hasičského či policajného zboru a pod.),
- kreatívne činnosti (výroba produktov tvorivej činnosti z rôznych materiálov, napr. skla, plastu, keramiky, papiera, dreva, prírodných materiálov a pod.),
- samoobslužné činnosti (naučiť deti pracovať v záhrade, naučiť ich napr. vyrábať med z púpavy, zavárať ovocie či zeleninu, rozoznávať bylinky či lesné plody a využívať ich pre svoju potrebu, zdokonaľovať deti v oblasti varenia či pečenia a pod.),
- občianska výchova (činnosti zamerané na získanie orientácie na úradoch, pošte, u lekára, oboznamovať deti s jednoduchou dokumentáciou, napr. vypisovanie poštových poukážok, podacích lístkov a pod., finančná gramotnosť a pod.),
- krúžková a záujmová činnosť (s deťmi vyberáme krúžky, ktoré budú navštevovať v škole, resp. v ZUŠ podľa ich záujmov a talentu).

Úlohy z Plánu aktivít sa ďalej rozpracovávajú na príslušné kalendárne mesiace (zohľadňujú sa napr. poveternostné podmienky, verejné podujatia ktorých by sa s deťmi bolo možné zúčastniť, prázdniny a pod.). Snažíme sa ich obmieňať tak, aby sa venoval priestor každej z uvedených oblastí. Následne sa plán zapracováva do individuálnych výchovných plánov detí (IVP). Na začiatku príslušného kalendárneho mesiaca sa na skupine spoločne spíšu aktivity, počas mesiaca sa vykonajú a na konci mesiaca, resp. začiatkom nasledujúceho mesiaca sa v spolupráci s OT na poradách na každej skupine vyhodnotia.

V prípade, ak sa jednotlivé naplánované činnosti v uvedenom mesiaci z nejakého dôvodu nemohli zrealizovať (napr. nepriaznivé počasie, zvýšená chorobnosť detí, neočakávané výdavky a s tým spojená finančná insolventnosť na realizáciu činnosti a pod.), uvedie sa dôvod a aktivita sa presunie na nasledujúci mesiac.

## **o) opis obsahu prípravy na vykonávanie profesionálnej náhradnej starostlivosti**

Centrum realizuje prípravu fyzických osôb na vykonávanie profesionálnej náhradnej starostlivosti (ďalej len „príprava“) v zmysle §16 Vyhlášky č.103/2018 Z.z. na základe samostatného programu.

Pravidelné termíny prípravy na výkon práce profesionálneho náhradného rodiča v priebehu roka:

**15.05 – 15.07**

**15.10 – 15.12**

Centrum pre deti a rodiny zabezpečuje prípravu a zároveň poskytuje záujemcom všetky informácie súvisiace s prípravou.

Základné podmienky, rozsah a obsah prípravy sú upravené Zákonom č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately s o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 305/2005) a vyhláškou č. 103/2018 Z.z. Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 305/2005.

Profesionálna náhradná rodina (ďalej len PNR) je súčasťou organizačnej štruktúry centra pre deti a rodiny, v ktorom sa vykonávajú opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Centrum vykonáva pobytové opatrenia súdu v PNR, ktorá poskytuje starostlivosť ustanovenému počtu detí a mladých dospelých v rodinnom dome alebo v byte, ktorého je PNR vlastníkom, spoluvlastníkom, nájomcom alebo spoločným nájomcom (§51 ods.1).

Vykonávanie pobytového opatrenia súdu v PNR má prednosť pred jeho vykonávaním v samostatne usporiadanej skupine (§51 ods.4)

V PNR zabezpečujú starostlivosť o deti a mladých dospelých manželia, ktorí sú zamestnancami centra, alebo fyzická osoba, ktorá je zamestnancom centra.

Hlavným poslaním PNR je naplniť jednu zo základných potrieb dieťaťa a to potrebu blízkej osoby, s ktorou si dieťa vytvorí vzájomné puto – láskyplný vzťah. Samotná rola PNR je zložitá a nesie v sebe spojenie roly „rodiča“ a roly „profesionál - vychovávateľ“. V niektorých situáciách prevažuje jedno, inokedy zas druhé. Je ťažké definovať, aký je ten správny pomer medzi rolou rodiča a rolou profesionála. Snaha o vyváženie obidvoch rolí je súčasťou obsahu prípravy na vykonávanie PNR.

### **Predpoklady na výkon práce profesionálneho náhradného rodiča**

Profesionálnym náhradným rodičom sa môže stať fyzická osoba, ktorá sa uchádza o výkon práce profesionálneho náhradného rodiča (ďalej len „záujemca o prácu“) a ktorá spĺňa tieto predpoklady:

- a ) má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
- b) dovŕšila 25 rokov veku,
- c) spĺňa kvalifikačný predpoklad; ak prácu profesionálneho náhradného rodiča vykonávajú manželia, ktorí sú zamestnancami jedného centra, kvalifikačný predpoklad musí spĺňať aspoň jeden z manželov,
- d) je bezúhonná,

e) absolvovala prípravu na profesionálne vykonávanie náhradnej starostlivosti podľa osobitného predpisu, od ktorej ukončenia neuplynulo viac ako päť rokov pred začiatkom výkonu práce profesionálneho náhradného rodiča; to neplatí, ak počas tohto obdobia vykonávala prácu profesionálneho náhradného rodiča,

f) má zdravotnú spôsobilosť na výkon práce profesionálneho náhradného rodiča,

g) má psychickú spôsobilosť podľa osobitného predpisu,

h) spôsobom svojho života a života fyzických osôb žijúcich s ňou v domácom prostredí vytvára predpoklady na zabezpečenie výchovy a všestranného vývinu dieťaťa,

i) má vhodné bytové a priestorové podmienky na poskytovanie starostlivosti dieťaťa,

j) manžel žijúci s ňou v domácom prostredí

1. spĺňa predpoklad podľa písmena

2. má psychickú spôsobilosť,

k) každá plnoletá fyzická osoba žijúca s ňou v domácom prostredí je bezúhonná,

l) manžel žijúci s ňou v domácom prostredí dal písomný súhlas s výkonom práce profesionálneho náhradného rodiča v ich domácom prostredí.

- Predpoklady uvedené v odseku 1 musí profesionálny náhradný rodič spĺňať po celý čas výkonu práce profesionálneho náhradného rodiča.

- Predpoklad podľa odseku 1 písm. k) sa nevzťahuje na plnoletú fyzickú osobu do dovŕšenia 25 rokov veku, ktorej profesionálny náhradný rodič poskytuje starostlivosť.

### **Kvalifikačný predpoklad záujemcu o PNR**

Kvalifikačný predpoklad je získanie najmenej

a) nižšieho stredného odborného vzdelania alebo stredného odborného vzdelania,

b) úplného stredného všeobecného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania, ak dieťa vyžaduje zvýšenú starostlivosť z dôvodu, že bolo týrané alebo sexuálne zneužívané.

### **Rozsah prípravy na vykonávanie PNR:**

a) 60 hodín, ak záujemca ukončil úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo najmenej úplné stredné odborné vzdelanie

b) 80 hodín, ak záujemca získal nižšie vzdelanie ako je v bode a,

c) najmenej 21 hodín nácviku praktických zručností podľa § 16 ods. 1 písm. b) ak ide o

1. zamestnanca centra, ktorý bol členom odborného tímu podľa § 5, alebo ktorý zabezpečoval starostlivosť o deti nepretržite najmenej tri roky

2. manžela profesionálneho náhradného rodiča a starostlivosť v PNR zabezpečuje len jeden z manželov.

Za povolenú neúčast' sa považuje maximálne 10 percent z celkového počtu hodín prípravy, ktorá musí byť zdokladovaná (napr. PN, lekárske ošetrenie, úmrtie v rodine a pod.). Manžel/manželka záujemcu je povinný/á zúčastniť sa daného počtu hodín, inak prípravu neabsolvoval. Obdobný postup odporúčame aj voči partnerovi záujemcu, s ktorým žije v spoločnej domácnosti.

#### Organizačné podmienky prípravy:

Prípravu na vykonávanie PNR zabezpečuje centrum bez úhrady (náklady spojené s dopravou, stravovaním, ubytovaním a iné si zabezpečuje záujemca z vlastných zdrojov).

Centrum zriaďuje tím na prípravu fyzickej osoby, ktorá má záujem stať sa profesionálnym náhradným rodičom v zložení:

- najmenej jeden psychológ s ukončeným vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa v študijnom odbore psychológia (Vyhláška č.103/2018 Z.z. §16 ods.3)
- najmenej jeden sociálny pracovník s ukončeným vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa v študijnom odbore sociálna práca, resp. špeciálny pedagóg s ukončeným vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa v študijnom odbore špeciálna pedagogika, liečebná pedagogika
- k vyššie uvedenému realizačnému tímu môžu byť prizvaní aj iní odborníci (napr. PNR, vychovávateľ centra, prípadne iní odborníci, ktorí nie sú zamestnancami centra)
- riaditeľ centra určí koordinátora prípravy, ktorý manažuje celý proces prípravy

#### Obsah prípravy:

- a) poskytnutie základných informácií o
  1. právnych prepisoch upravujúcich oblasť sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a rodinnoprávnych vzťahov a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisoch súvisiacich s vykonávaním profesionálnej náhradnej starostlivosti
  2. výchovných opatreniach, náhradnej starostlivosti a osvojení
  3. psychikom, fyzikom a sociálnom vývine dieťaťa a potrebách dieťaťa
  4. potrebách a špecifikách starostlivosti o dieťa, ktoré je obeťou trestného činu obchodovania s ľuďmi, alebo ktoré je týrané, sexuálne zneužívané alebo sa vykonávajú opatrenia na overenie miery ohrozenia dieťaťa týraním, sexuálnym zneužívaním alebo iným činom ohrozujúcim jeho život, zdravie, priaznivý psychický, fyzický alebo sociálny vývin v rozsahu najmenej 16 hodín z celkového počtu hodín určených na poskytnutie základných informácií
  5. právach dieťaťa
  6. právach a povinnostiach profesionálneho náhradného rodiča
- b) nácvik praktických zručností vo výchovnej práci s deťmi v rozsahu najmenej 50 percent z celkového počtu hodín prípravy na vykonávanie náhradnej starostlivosti zameraný na:
  1. identifikáciu vývinových potrieb dieťaťa
  2. vzťahovú väzbu, citové pripútanie a separáciu dieťaťa
  3. prispôsobenie sa zmene v rodine profesionálneho náhradného rodiča
  4. komunikačné zručnosti
  5. rozvoj výchovných zručností

6. riešenie záťažových situácií v rodine

7. spoluprácu v tíme odborníkov

Po ukončení prípravy centrum vypracuje zhodnotenie prípravy v písomnej podobe, ktorého súčasťou je najmä:

- a) zhodnotenie záujmu fyzickej osoby o získanie informácií podľa odseku 1 písm. a) a zhodnotenie spolupráce pri nácviku podľa odseku 1 písm. b) počas prípravy na vykonávanie profesionálnej náhradnej starostlivosti
- b) zhodnotenie motivácie fyzickej osoby na profesionálne vykonávanie náhradnej starostlivosti
- c) záver, či fyzická osoba absolvovala alebo neabsolvovala prípravu na profesionálne vykonávanie náhradnej starostlivosti

V prípade, že záujemca/fyzická osoba ukončí prípravu v jej priebehu, písomné zhodnotenie sa nevypracováva. Certifikát o absolvovaní prípravy na profesionálne vykonávanie náhradnej starostlivosti je platný po dobu 5 rokov v prípade, že sa prax profesionálneho náhradného rodiča nevykonáva.

Ďalšie informácie k príprave:

- odporúčaný počet osôb (záujemcov) o prípravu je 5 až 12 osôb
- dĺžka trvania prípravy – do troch mesiacov od jej začatia

**p) uvedenie rozsahu hodín počas dňa a dní v týždni, počas ktorých sa vykonávajú jednotlivé opatrenia, ak centrum vykonáva opatrenia ambulantnou formou alebo terénnou formou,**

**Ambulantná forma práce**

pondelok : 7:30 – 15:30

piatok: 7:30 – 15:30

**Terénna forma práce**

utorok: 7:30 – 15:30

streda: 7:30 – 15:30

štvrtok: 7:30 – 15:30

Úprava pracovného času je možná vzhľadom na potreby a aktuálnu situáciu klienta.

Sobota, nedeľa: vykonávanie opatrení bude zabezpečené v súlade s aktuálnym súdnym rozhodnutím klienta s prihliadnutím na záujem maloletého dieťaťa. Preberanie a odovzdanie dieťaťa bude prebiehať na pôde Centra.

**g) opis tvorby a vyhodnocovania čiastkových plánov individuálneho plánu rozvoja osobnosti dieťaťa, opis tvorby a vyhodnocovania individuálneho plánu odbornej práce s dieťaťom a jeho rodinou alebo plánu odbornej práce s plnoletou fyzickou osobou,**

Centrum tvorí a vyhodnocuje plány v súlade s § 30 vyhlášky č. 103/2018 Z.z.

Individuálny plán rozvoja osobnosti dieťaťa (IPROD) je nástroj práce, ktorého cieľom je poukázať na potreby dieťaťa a podľa toho určiť ciele alebo spôsob ako pomôcť k ich lepšiemu naplneniu. Voľba cieľov prichádza na základe vyhodnotenia celkovej situácie dieťaťa, vrátane rodinných súvislostí. IRPOD sa pravidelne vyhodnocuje (komplexne najmenej jedenkrát ročne, alebo podľa potreby v stanovených termínoch, jednotlivé časti raz polročne, alebo raz mesačne). Realizácia tvorby IPRODu prebieha prostredníctvom multidisciplinárneho tímu (vychovávateľ, sociálny pracovník, špeciálny pedagóg, psychológ, liečebný pedagóg, úrad práce, obec, rodičia alebo blízke osoby dieťaťu). Ciele v ňom zvolené navzájom na seba nadväzujú. Základom IPRODu je diagnostická, zdravotná a sociálna správa o dieťati. Informácie spracúva odborný tím centra ako aj úrad práce. Obsahom diagnostickej správy je najmä sociálna anamnéza rodiny/možnosti návratu/ zváženie potreby hľadania náhradnej rodiny, metódy psychologickéj práce, na ktorých dieťa v spolupráci s psychológom participuje (napr. sociálno - psychologické výcviky), metódy práce s dieťaťom zo strany špeciálneho pedagóga, prípadne externého odborníka, ak si to situácia vyžaduje. Obsahom zdravotnej správy je najmä zdravotná anamnéza, sumár údajov o lekárskej prognóze, diagnostika zdravotných znevýhodnení, možnosti rediagnostiky.

IPROD tvoria tri základné zložky:

- plán výchovnej práce s dieťaťom
- plán sociálnej práce
- plán psychologickéj starostlivosti

Ak dieťa vyžaduje aj špeciálnu a liečebnovýchovnú starostlivosť, súčasťou IPRODu je aj špeciálno-pedagogický plán a plán liečebno-pedagogický.

### **Plán výchovnej práce s dieťaťom**

Sa vypracúva v spolupráci vychovávateľa/profesionálneho náhradného rodiča s dieťaťom za pomoci odborného tímu. Samotná participácia dieťaťa je závislá od veku dieťaťa, jeho mentálnych schopností, sociálnych zručností a individuálnych osobitostí. Plán poukazuje na aktuálnu situáciu, v ktorej sa dieťaťo nachádza a z nej vyvodzuje úlohy pre jeho ďalšie smerovanie. Je opisom činností a cieľov: príprava na vyučovanie, školské predsavzatia, sebaobslužná prax, účasť na rôznych výchovných programoch. Môže obsahovať aj činnosti zamerané na vzťahy s ostatnými deťmi/súrodencami (plán socializácie, sociálnych zručností zdôrazňujúci aktivity pri nadväzovaní vzťahov). Spoluúčasť dieťaťa na tvorbe plánu je veľmi dôležitá, nakoľko rešpektuje jeho právo vyjadriť svoj názor. Pomáha to zistiť ako sa dieťa prejavuje, v čom sú jeho slabé a silné stránky, aké má plány do budúcnosti, aký je dosiahnutý pokrok.

Plán výchovnej práce sa tvorí dopredu na jeden kalendárny mesiac. Vypracúva sa na konci mesiaca pri vyhodnocovaní plánu na mesiac predchádzajúci.

Vyhodnocuje ho vychovávateľ/profesionálny náhradný rodič spolu s dieťaťom, za pomoci odborného tímu na konci kalendárneho mesiaca.

Dieťa svoju aktívnu účasť na plánovaní a vyhodnocovaní potvrdzuje podpisom na individuálnom výchovnom pláne. Pravidelným vyhodnocovaním poskytuje spätnú väzbu odbornému tímu centra.

### **Plán sociálnej práce s rodinou dieťaťa**

Vypracováva sa a hodnotí 1x za polrok, v spolupráci s príslušným ÚPSVaR v mieste trvalého bydliska dieťaťa a príslušným OÚ alebo MsÚ, taktiež v mieste bydliska dieťaťa. Plán sociálnej práce s rodinou je zameraný na spoluprácu s biologickou rodinou a zvažuje možnosti návratu dieťaťa späť do rodiny. Sú zamerané na sanáciu rodinného prostredia. Činnosti a ciele sa stanovujú z vyhodnotenia vzťahov rodina dieťa. Všeobecne môžu byť plány podľa potrieb zamerané na návrat do rodiny, náhradnú rodinnú starostlivosť, osvojenie, umožnenie pobytu rodičom v centre, alebo stanovenie rôznych postupov sociálnej práce s rodinou (napr. poradenstvo rodičom pri odstraňovaní záškoláctva, zapájanie rodiča do školských a mimoškolských aktivít, účasť na rodičovských združeniach, organizácia spoločných sedení). Zohľadňuje sa vzdialenosť rodiny od centra, dôvody umiestnenia, možnosti zlepšenia vzájomných vzťahov, súdne dôvody vyňatia. Sociálna práca v ideálnom prípade pozostáva zo vzájomnej spolupráce obce, úradu práce a akreditovaného subjektu. Aby plán spĺňal svoj účel, je nutná spolupráca rodiny. Obec môže monitorovať priebeh návštev, poskytovať príspevok na dopravu. Úrad práce poskytuje sociálne poradenstvo, psychologickú pomoc, informuje rodinu a dieťa o nových skutočnostiach. Akreditovaný subjekt spolupracuje na sanácii rodiny, môže zapájať rodiča do školských aktivít a psychologických sedení. Súčasťou plánu môžu byť prípadové konferencie a stretnutia rodinného kruhu, ktoré majú po umiestnení dieťaťa vytvoriť možnosti na jeho čo najrýchlejší návrat.

### **Plán psychologickej starostlivosti**

Plán psychologickej starostlivosti vypracováva psychológ centra na každé dieťa. Plán sa tvorí na jeden kalendárny rok a vyhodnocuje ho psychológ minimálne raz polročne. Plán psychologickej starostlivosti sa vypracováva v súlade s Internou normou .

### **r) podmienky pre záujmovú činnosť, športovú činnosť ,kultúrnu činnosť, rekreačnú činnosť a prejavovanie náboženského vyznania a viery,**

**Deti umiestnené v centre môžu navštevovať rôzne záujmové krúžky v ZŠ, ktoré navštevujú, ako napr.:**

- pohybové hry, pingpong, loptové hry
- pracovný krúžok
- šikovné ruky

- počítačový krúžok
- literárno-dramatický krúžok
- mladý zdravotník
- divadelný krúžok
- ručné práce

#### **V ZUŠ :**

- výtvarný krúžok
- hra na hudobný nástroj

#### **V CVČ :**

- tanečný krúžok
- počítačový krúžok

#### **V našom zariadení vytvárame podmienky na záujmovú činnosť a to:**

- zdokonaľovanie sa vo varení, pečení a zaváraní
- šijeme a prešívame
- aranžovanie
- práca v záhrade - pestovanie okrasných rastlín a zeleniny
- turistika
- pingpong
- posilňovanie
- práca s drevom

#### **Deti sa môžu zúčastniť rôznych športových krúžkov a športových podujatí :**

- rôzne bežecké súťaže
- Športové hry
- Hasičské súťaže
- Cyklistické túry
- Turistika
- Futbalové zápasy
- Hokejové zápasy

#### **Počas celého roka sa deti môžu zapájať do rôznych kultúrnych činností:**

- výtvarných činností
- do projektov
- kultúrne vystúpenia ( Deň matiek, Dni obce, Fašiangy, Halloween, Mikuláš...)
- návšteva kina, divadla, múzea, planetária, hvezdárne, kaštiele, hrady, ZOO, kúpaliská

#### **Rekreačná činnosť sa odvíja od množstva financií.**

Deti majú možnosť zúčastniť sa letných táborov, rekreácií v ozdravovniach a rekreačných pobytov s vychovávateľmi.

#### **Prejavovanie náboženského vyznania a viery**

Deti po slobodnom rozhodnutí a súhlase rodičov navštevujú náboženstvo, alebo etickú výchovu. Môžu sa zúčastňovať na bohoslužbách a slobodne prejavovať svoje vierovyznanie.



So súhlasom zákonného zástupcu sa môžu dať pokrstiť a urobiť si prvé sväté prijímanie, prípadne iné sviatosti vybraného vierovyznania.

**s) opis zabezpečenia zdravotnej starostlivosti deťom a plnoletým fyzickým osobám , pre ktoré sa vykonávajú pobytové opatrenia v centre,**

Naše zariadenie po prijatí nového dieťaťa zabezpečí tomuto dieťaťu vstupnú zdravotnú prehliadku u obvodného pediatra a na základe jeho odporúčaní následne sprostredkujeme ďalšie potrebné lekárske vyšetrenia. Na základe zdravotného stavu a odporúčaní lekárov sprostredkovávame všetkým deťom v našom zariadení potrebnú zdravotnú starostlivosť u príslúchajúceho obvodného pediatra podľa spádu.

Deťom umiestneným v samostatne usporiadaných skupinách centra je základná zdravotná starostlivosť zabezpečovaná najbližším pediatrom a stomatólogom. Deťom umiestneným v PNR je táto kompletná zdravotná starostlivosť zabezpečovaná lekármi v blízkosti bydliska PNR.

V prípade potreby špecializovanej lekárskej starostlivosti (neuroológia, ofalmológ, gastroenterológia, imunoalergológia, kardiológia a pod.) sa navštevujú zdravotnícke zariadenia a špecializované ambulancie v dostupnom okolí centra:

- Poliklinika Moldava nad Bodvou
- Univerzitná nemocnica L.P. Košice
- Nemocnica Košice - Šaca
- Odborné ambulancie podľa potreby
- Pedopsychiatrická starostlivosť je poskytovaná príslušnými odborníkmi v Košiciach

Podľa zákona 576/2004 Z.z. §6 ods.1 písm. b v súvislosti s rozhodovaním o zdravotných úkonoch detí v zariadeniach nie je potrebné, aby rodič alebo iný zákonný zástupca súhlasil s poskytovanou zdravotnou starostlivosťou – ak je dieťaťu nariadené pobytové opatrenie súdu v danom zariadení, zariadenie je oprávnené o tejto veci rozhodnúť v plnom rozsahu.

**t) opis zabezpečenia školskej dochádzky a prípravy na povolanie detí a plnoletých fyzických osôb do 25 roku veku (ďalej len „mladý dospelý“) po ukončení pobytového opatrenia súdu nadobudnutím plnoletosti dieťaťa podľa § 55 zákona ,pre ktoré sa vykonávajú pobytové opatrenia v centre,**

V mieste sídla centra, v Medzeve a v Jasove, kde sa nachádzajú rodinné domy centra sa nachádzajú základné školy, v ktorých je možné plniť povinnú deväťročnú školskú dochádzku. V oboch školách sú zriadené aj špeciálne triedy pre deti s mentálnym postihnutím. V ZŠ v Medzeve sa nachádzajú aj triedy zameriavajúce sa na výučbu nemeckého jazyka.

V prípade potreby dochádzky do špeciálnej školy je možné zabezpečiť dochádzanie detí do Špeciálnej základnej školy v meste Moldava nad Bodvou, kde je pre deti s mentálnym postihnutím možnosť pokračovať aj vo vzdelávaní na praktickej škole. V Moldave nad Bodvou sa nachádza aj škola s vyučovacím jazykom maďarským a osemročné gymnázium.

V prípade, že sa jedná o dieťa s postihnutím, alebo inými špeciálnymi potrebami na vzdelávanie, ktoré mu nie sú schopné poskytnúť školy v dostupnej vzdialenosti od centra, je tu po vylúčení iných možností aj možnosť zabezpečenia vzdelávania v školách, ktoré sú od centra vzdialené a to formou internátnych pobytov (napr. škola pre hluchoslepé deti, zrakovo postihnuté deti, autistov a pod., ale aj pre deti, ktoré školy v okolí centra nie sú schopné prijať z kapacitných dôvodov, alebo zvládnuť). Deti dochádzajú z internátu v Liptovskom Jáne do centra v dvojtyždňových intervaloch a z internátu v Levoči dochádzajú každý víkend.

S deťmi, ktoré dovŕšia vek 14 rokov sa pravidelne vedú rozhovory na tému „Príprava na povolanie“. Zisťuje sa čím by chceli byť, čo sa im páči a ako si predstavujú svoj život a ďalšie vzdelávanie. Následne sa oboznamujú so školami, robia sa exkurzie do škôl, zúčastňujeme sa „Otvorených dverí“. Pokračovať vo vzdelávaní je možné na stredných odborných školách, do ktorých môžu deti dochádzať hromadnou dopravou a to v Medzeve, Moldave nad Bodvou a Košiciach. V prípade, že si dieťa vyberie študijný odbor, ktorý sa nenachádza v mieste, kde by bolo možné jeho každodenné dochádzanie je možné zabezpečiť pre neho školský internát.

V prípade záujmu je mladým dospelým umožnené študovať na vysokej škole podľa vlastného výberu. V poslednom ročníku SŠ, ak má žiak dobré výsledky, spoločne vyberáme vhodnú VŠ. Počas študovania na SŠ a VŠ sa snažíme spoločne nájsť rôzne brigády, kde si môžu vyskúšať rôzne pracovné návyky. Po ukončení OU, SŠ, VŠ je OT nápomocný pri hľadaní zamestnania.

#### **u) opis práv dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre, a opis práv rodiča dieťaťa a iných blízkych osôb dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre vrátane**

Centrum pri plnení svojho programu vychádza z Dohovoru o právach dieťaťa 104/1991 Z. z., z Dohovoru o právach dieťaťa so zdravotným postihnutím 317/2010 Z. z. a zo Všeobecnej deklarácie ľudských práv (Charta ľudských práv).

Dieťa alebo plnoletá fyzická osoba, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v Centre, ako aj rodič a osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa, má právo požiadať o pomoc pri ochrane svojich práv orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (ďalej len „SPODaSK“), zariadenie, obec, vyšší územný celok, akreditovaný subjekt, školu, školské zariadenie, poskytovateľa zdravotnej starostlivosti alebo iný štátny orgán, ktorý je príslušný podľa osobitných predpisov (Zákon 171/1993 o Policajnom zbore) chrániť práva a právom chránené záujmy dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby. To platí aj vtedy, ak dieťa nemôže vzhľadom na svoj vek a rozumovú vyspelosť požiadať o pomoc samostatne, ale prostredníctvom tretej osoby.

Dieťa má právo požiadať o pomoc pri ochrane svojich práv aj bez vedomia rodičov alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa. **(305 § 8, ods. 2)**

## **1. Spôsob udržiavania kontaktov dieťaťa a mladého dospelého s rodičom, ďalšími príbuznými a osobami, ku ktorým má blízky vzťah:**

Centrum vytvára podmienky na udržiavanie kontaktu dieťaťa a mladého dospelého, pre ktorého je v centre vykonávané pobytové opatrenie súdu s rodičom, ďalšími príbuznými a inými blízkymi osobami. Kontakt môže udržiavať telefonicky, elektronicky (prostredníctvom sociálnych sietí, e-mailu), písomne a osobne, ak nebolo rozhodnutím súdu ustanovené inak.

## **2. Spôsob, akým sa dieťa, pre ktoré sa v centre vykonávajú opatrenia, môže obrátiť aj bez vedomia centra na orgán SPODaSK, verejného ochrancu práv, komisára pre deti, komisára pre osoby so zdravotným postihnutím, súd alebo prokuratúru:**

Dieťa je v centre preukázateľne oboznámené s tým, že sa môže obrátiť na orgán SPODaSK, verejného ochrancu práv, komisára pre deti, komisára pre osoby so zdravotným postihnutím, súd alebo prokuratúru bez vedomia centra **priamo** alebo **prostredníctvom inej osoby**:

- vložení listu so svojím podnetom do *Schránky dôvery*
- elektronicky prostredníctvom e-mailu alebo on-line chatu na webovej stránke daného orgánu
- telefonátom na *Linku detskej istoty (116111)*
- osobne v sídle daného orgánu

Dieťa je poučené so spôsobmi podávania podnetov na príslušné orgány a má na viditeľnom mieste / v samostatne usporiadanej skupine / uvedené ich kontaktné údaje.

## **3. Podmienky doručovania pošty, prístupu na internet a používania telefónu**

### Prístup na internet:

Podmienky prístupu dieťaťa na internet na služobnom počítači určujú zamestnanci centra podľa aktuálnych možností a dohodnutých pravidiel. Deti sa môžu vlastným mobilným telefónom pripojiť na Wi-Fi Centra, ale vždy s ohľadom na zachovávanie zdravej psychohygieny pre seba ako aj ďalších členov samostatne usporiadanej skupiny.

### Používanie telefónu:

Dieťa má možnosť využiť služobný telefón na kontakt s rodičom, alebo blízkou vzťahovou osobou. V prípade, že dieťa vlastní mobilný telefón, pri jeho používaní sa riadi pravidlami dohodnutými v skupine.

K obmedzeniu používania mobilu dochádza z dôvodu zabezpečenia optimálnych podmienok nevyhnutných pre zachovanie dobrého duševného zdravia, psychickej pohody, výkonnosti, zlepšenia duševnej činnosti, kvality spánku a ochrany pred dlhodobým vplyvom elektromagnetického žiarenia na organizmus.

### Pošta

Zamestnanci Centra prijímajú bežnú poštu dieťaťa. Pokiaľ je pošta / list, balík / adresovaná na meno dieťaťa, dieťaťu je doručená a poštu si otvára samé. Dieťa má možnosť poslať poštu osobám podľa vlastného uváženia.

**v) opis povinností dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby , pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre, a opis povinností rodiča dieťaťa a iných blízkych osôb dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre ,vrátane podmienok návštev v centre tak, aby návštevy nenarúšali program centra,**

**1. Povinnosti dieťaťa na samostatne usporiadanej skupine a v PNR:**

Všetky povinnosti vyplývajúce z interných smerníc centra sa od detí umiestnených v centre vyžadujú s ohľadom na ich vek, schopnosti, možnosti a zručnosti. Deti sú v centre vedené k:

- dodržiavaniu vnútorných predpisov a dohôd centra
- k pravidelnej školskej dochádzke a k príprave na vyučovanie
- zamestnancami centra k spolupráci v prospech ich ďalšieho rozvoja
- dodržiavaniu zásad ochrany osobných údajov
- úcte voči deťom a zamestnancom centra
- rešpektovaniu práv ostatných detí a zamestnancov centra
- zdravému životnému štýlu a s tým súvisí aj požiadavka na dodržiavanie zákazu fajčenia, požívania alkoholických nápojov a požívania omamných a psychotropných látok a v prípade podozrenia na požitie sa podrobia testu/dychovej skúške
- ochrane spoločného majetku, k rešpektovaniu súkromného majetku iných osôb
- pravdivosti a k aktívnemu postojú v prípade ohrozenia detí, skupiny alebo zamestnancov centra
- dodržiavaniu kultúrno-spoločenských zásad správania v spoločnosti

**2. Povinnosti rodičov:**

- Kontaktovať pracovníkov odborného tímu centra a vopred si s nimi dohodnúť presný čas a miesto úvodného stretnutia za účelom prekonzultovania návštevy dieťaťa, či ďalšieho postupu.
- Dodržiavať zásady kultúrno-spoločenského správania (dodržiavať dohodnuté časy stretnutí, jednať s pracovníkmi centra slušne).
- Na stretnutia s dieťaťom/konzultáciu s pracovníkom centra prísť čistý a triezvy, príp. nebyť pod vplyvom žiadnych omamných látok.
- Rodič nesmie svojím zdravotným a psychickým stavom ohrozovať zdravie a život detí a zamestnancov centra.
- Pri styku s dieťaťom dodržiavať pravidlá, ktoré sa dohodli s pracovníkmi centra.
- Na stretnutí s dieťaťom/konzultácii s pracovníkom centra nesmie byť rodič verbálne ani fyzicky agresívny voči dieťaťu ani voči iným deťom či voči pracovníkom centra

- V kontakte s dieťaťom vyžaduje centrum schopnosť rešpektovať náladu a chuť dieťaťa na stretnutie s ním
- Rodič rešpektuje chod samostatne usporiadanej skupiny a v prípade organizovanej akcie si dohodne iný vhodný termín návštevy

**w) taxatívny opis výchovných prostriedkov, ktoré je možné uložiť za nedodržanie povinností podľa písmena v), vrátane času ich trvania a možnosti prehodnotenia výchovného prostriedku ,ak s jeho použitím dieťa alebo plnoletá fyzická osoba, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre, nesúhlasia,**

V súlade so zákonom je v centre zakázané používať všetky formy telesných trestov na dieťaťu ako aj iné hrubé a ponižujúce formy zaobchádzania a formy trestania dieťaťa, ktoré mu spôsobujú alebo môžu spôsobiť fyzickú alebo psychickú ujmu. Dieťaťu nie je možné zakázať kontakt s rodičmi a inými blízkymi osobami. Ako výchovný prostriedok sa nesmie používať sociálne vylúčenie dieťaťa, vyžadovanie neprimeraných fyzických výkonov, nosenie znevažujúceho oblečenia, zásahy do vonkajšieho vzhľadu, neodôvodnené zasahovanie do stravovania alebo iné výchovné prostriedky, ktoré by mohli neprimerane zasiahnuť do ľudskej dôstojnosti. Dieťa nemôže rozhodovať, alebo byť zodpovedné za výchovné prostriedky uplatnené voči inému dieťaťu.

Centrum pristupuje ku každému dieťaťu podľa jeho individuálnych schopností, možností a potrieb. K výberu jednotlivých výchovných prostriedkov sa preto pristupuje na základe závažnosti dôsledkov správania konkrétneho dieťaťa a zároveň sa výchovné prostriedky individuálne terminujú a priebežne vyhodnocujú. Výchovné prostriedky sa stanovujú na určený čas a očakáva sa pri nich náprava v správaní dieťaťa. Zmeny sa sledujú kontinuálne a vyhodnocujú na poradách s odborným tímom. Dieťa je vedené k porozumeniu a pochopeniu, prečo sa pristupuje k výchovnému prostriedku. V prípade, že dieťa zjavne nerozumie tomu, z akého dôvodu sa pristúpilo k výchovnému prostriedku, prípadne na situáciu nemá náhľad, je na závažnosť vychovávateľa prizvanie si člena odborného tímu, aby s ním viedol zmysluplný dialóg o vhodnosti/nevhodnosti jeho správania a primäl ho k prijatiu a pochopeniu. O sankcii rozhoduje službukonajúci vychovávateľ, prípadne sa podľa závažnosti problému poradí s koordinátorom, ktorý sa zároveň môže spojiť s odborným tímom.

V prípade pretrvávajúceho problémového správania dieťaťa OT s vychovávateľom vytvorí individuálny plán pre dieťa s metodickým postupom popisujúcim jednotlivé kroky riešenia daného správania.

Medzi bežne využívané výchovné prostriedky používané v Centre patria:

- Ústne upozornenie dieťaťa s príslušným emocionálnym nábojom, nutné pre okamžité ukončenie nevhodnej aktivity
- Individuálny rozhovor s vychovávateľom, OT, VÚS o nevhodnosti správania dieťaťa

- Obmedzenie sledovania televízneho programu a práce na PC podľa nastavenia pravidiel na SUS
- Obmedzenie Wi-Fi pripojenia, používania mobilu podľa nastavenia pravidiel na SUS
- Obmedzenie, alebo zákaz vychádzok na určitú dobu
- Obmedzenie účasti na akciách v rámci centra a obmedzenie mimoškolskej krúžkovej činnosti na určitú dobu
- Individuálny rozhovor o nevhodnosti správania dieťaťa s riaditeľom

#### **x) spôsob poskytovania vreckového podľa § 66 zákona,**

Na účel usmerňovania sociálneho vývinu dieťaťa a mladého dospelého sa dieťaťu a mladému dospelému podľa § 65 písm. a) zákona poskytuje centrum vreckové mesačne v ustanovenej výške, najviac vo výške 50 % sumy životného minima pre nezaopatrené dieťa.

O spôsobe využitia vreckového rozhoduje dieťa; dieťaťu sa poskytuje potrebná pomoc zohľadňujúca jeho vek a rozumovú vyspelosť.

Centrum poskytuje vreckové dieťaťu vo viacerých splátkach v mesiaci alebo so súhlasom dieťaťa možno vreckové alebo jeho časť uschovať na určitý čas.

Z dôvodov hodných osobitného zreteľa, najmä z dôvodu výchovného pôsobenia, centrum poskytuje dieťaťu vreckové aj v sume nižšej ako je ustanovená suma vreckového. Rozdiel medzi poskytnutým vreckovým a vreckovým, ktoré sa malo dieťaťu v mesiaci poskytnúť, sa poskytne v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom sa vreckové poskytlo v nižšej sume. Dieťaťu sa vopred primeraným spôsobom vysvetlí dôvod, pre ktorý sa vreckové poskytne vo viacerých splátkach alebo v nižšej sume.

Suma vreckového ustanovená na mesiac sa znižuje o pomernú sumu vreckového pripadajúcu na počet dní, počas ktorých sa dieťa zdržiavalo bez súhlasu mimo centra. Dieťaťu sa primeraným spôsobom vysvetlí dôvod, pre ktorý sa vreckové poskytne v nižšej sume.

Z vreckového možne centrum tvoriť úspory so súhlasom dieťaťa získaným spôsobom primeraným veku a rozumovej vyspelosti dieťaťa.

Vreckové preberá od zamestnanca pracujúceho s pokladňou oproti podpisu zamestnanec samostatne usporiadanej skupiny, na ktorej je dieťa umiestnené, alebo PNR dieťaťa. Ten následne odovzdá vreckové dieťaťu oproti jeho podpisu.

Dieťa sa môže dohodnúť so zamestnancom, ktorý ho má v individuálnej výchovnej starostlivosti, alebo PNR že mu tento bude vreckové „strážit“ a vyplácať po čiastkach na základe potrieb dieťaťa, prípadne, že si bude u neho nejaké obdobie sporiť na konkrétnu vec. V prípade, že dieťa si vreckové uschová u zamestnanca skupiny, vedie tento zamestnanec písomný záznam o každom prebratí a vydaji peňazí od dieťaťa a dieťaťu oproti podpisu dieťaťa.

V prípade, že sa jedná o dieťa, ktoré nie je schopné vzhľadom na svoj mentálny či zdravotný stav prebrať vreckové oproti podpisu, ani ním samostatne nakladať, preberá jeho vreckové zamestnanec, ktorý ho má v individuálnej výchovnej starostlivosti. Ten následne nakladá s vreckovým dieťaťom v snahe naplňať jeho prania podľa možnosti za jeho účasti (napr. na výlete s ŤZP dieťaťom). V takom prípade je zamestnanec povinný každé použitie vreckového dokladovať pokladničným bločkom, alebo príjmovým dokladom a viesť evidenciu nakladania s vreckovým dieťaťom. O tom, že dieťa nie je spôsobilé prebrať a samostatne nakladať s vreckovým rozhoduje odborný tím centra, ktorý o tom vyhotovuje písomný záznam do spisu dieťaťa. V zázname je uvedené, kedy sa bude spôsobilosť dieťaťa v tejto veci prehodnocovať.

**y) opis postupu v rizikových situáciách pre dieťa alebo plnoletú fyzickú osobu, pre ktoré sa vykonáva pobytové opatrenie v centre, vrátane postupu pri nedovolenom opustení centra dieťaťom, pri úraze dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby, vážnych nezhodách medzi deťmi a deťmi a zamestnancami centra.**

K rizikovým situáciám, ku ktorým môže dôjsť v centre patria napr. verbálne a fyzické útoky medzi deťmi, či voči zamestnancom centra, nedovolené opustenie centra (útek), šikanovanie, sebapoškodzovanie, úraz dieťaťa alebo zamestnanca, infekčné ochorenie, požiar, únik vody, plynu, a pod.

V prípade výskytu rizikovej situácie zamestnanci postupujú v súlade s interným predpisom centra, ktorý je vypracovaný práve na tento účel a s ktorým je oboznámený každý zamestnanec samostatne usporiadanej skupiny a PNR a ktorý je dostupný na každej samostatne usporiadanej skupine v miestnosti pre personál. Deti sa s postupom v rizikových situáciách oboznamujú počas preventívnych aktivít realizovaných odborným tímom centra a externými subjektmi (hasiči, policajti, a pod.)

**Krízový plán – agresívne dieťa/ mladý dospelý (MD)**

Cieľom pri jednaní s agresívnym dieťaťom/MD je zabezpečiť bezpečnosť agresívnej osoby, zabezpečiť bezpečnosť ostatných detí a osôb vyskytujúcich sa v blízkosti dieťaťa/MD, ktoré sa prejavuje agresívne a zabezpečiť vlastnú bezpečnosť zamestnanca.

**Plán riešenia krízovej situácie:**

1. zachovať pokoj,
2. deti/PFO, ktoré sa nachádzajú v blízkosti agresívneho dieťaťa/ MD , presunúť do bezpečnej vzdialenosti od dieťaťa v afekte bez straty dohľadu nad nimi, ak to situácia dovoľuje
3. v prípade, že agresívne dieťa/MD napadlo fyzicky iné dieťa/MD, odtiahnuť (pokiaľ je to možné) agresora od obete. Ak nie je možné oddeliť deti od seba, postupovať podľa bodu č.12.
4. minimalizovať priamy očný kontakt s agresívnym dieťaťom/MD,
5. sledovať verbálne i neverbálne prejavy agresívneho dieťaťa/ MD,

6. nenarušovať osobný priestor agresívneho dieťaťa/ MD,
7. dovoliť agresívnemu dieťaťu/ MD uvoľniť napätie (hovoriť, kričať, nadávať),
8. identifikovať príčinu úzkosti a straty sebakontroly agresívneho dieťaťa/PFO a následne navrhnúť agresívnemu dieťaťu/ MD alternatívne riešenie jeho situácie,
9. zvýšene sledovať agresívne dieťa/ MD, kým sa úplne neupokojí,
10. v prípade zlyhania všetkých krokov zavolať rýchlu zdravotnú pomoc na linke **112** /prípadne **155**/ a políciu na tel. čísle **112** /prípadne **158**/
11. informovať koordinátora /zastupujúceho koordinátora o vzniknutej situácii, ktorý o udalosti informuje vedúcu úseku starostlivosti a riaditeľku centra a v prípade potreby privolá do služby ďalšieho vychovávateľa, ktorý je v pohotovosti,
12. spísať záznam o vzniknutej situácii, zaslať ho odbornému tímu do 24 hodín.
13. OT poskytnie dieťaťu v čo najkratšej dobe intervenciu zameranú na jeho nevhodné správanie.
14. Na najbližšej porade SUS sa rozanalyzuje vzniknutá krízová situácia a dajú sa odporúčania pre vychovávateľov na obmedzenie ďalšieho výskytu podobnej situácie u daného dieťaťa.

### **Krízový plán – agresívny dospelý**

Pri výkone svojej práce môžu byť zamestnanci vystavení situácii, v ktorej budú ohrozovaní agresívnou dospelou osobou - v podobe dospelého klienta, rodiča, príbuzného či známeho dieťaťa/PFO a pod. Cieľom pri jednaní s agresívnym dospelým je potrebné zabezpečiť bezpečnosť prítomných osôb, najmä detí vyskytujúcich sa v blízkosti a vlastnú bezpečnosť zamestnancov.

#### Plán riešenia krízovej situácie:

1. zachovať pokoj
2. deti, ktoré sa nachádzajú v blízkosti krízovej situácie, presunúť do bezpečnej vzdialenosti od PFO/ agresívneho klienta
3. vytvoriť bezpečnú vzdialenosť medzi agresívnou osobou a zamestnancom
4. komunikovať s agresívnou osobou plynule a zrozumiteľne
5. komunikovať nekonfrontačne (slovne neútočiť, neobviňovať, nekričať)
6. identifikovať príčinu straty sebakontroly PFO a ponúkať alternatívne riešenia
7. využívať upokojujúce techniky, dovoliť agresívnej PFO uvoľniť napätie bezpečným spôsobom (hovoriť, kričať, nadávať)
8. zvýšene sledovať agresívnu osobu, kým sa úplne neupokojí
9. v prípade zlyhania všetkých krokov, prípadne fyzického útoku dospelého klienta voči prítomným deťom alebo zamestnancom, zavolať rýchlu zdravotnú pomoc na linke **112** /prípadne **155**/ a políciu na tel. čísle **112** /prípadne **158**/
10. informovať riaditeľku centra
11. spísať záznam o vzniknutej situácii do 24 hodín
12. vyvodit' dôsledky, ak ide o stretávanie sa mal. dieťaťa/ detí s danou dospelou osobou



## **Krízový plán – agresívna osoba pri práci v teréne (mimo CDR)**

Pri práci v prostredí mimo priestorov centra (v teréne) môže dôjsť k situácii, kedy môže byť ohrozená bezpečnosť zamestnancov centra akoukoľvek osobou, s ktorou nemá centrum žiadnu pracovný vzťah. Cieľom pri jednaní s agresívnou osobou mimo prostredia centra je zabezpečiť vlastnú bezpečnosť zamestnancov.

### Plán riešenia krízovej situácie:

1. zachovať pokoj
2. požiadať o pomoc prítomných ľudí, ktorí agresora môžu poznať, vedieť ako s ním jednať
3. udržiavať bezpečnú vzdialenosť od agresívnej osoby
4. minimalizovať očný kontakt s agresívnou osobou
5. komunikovať nekonfrontačne (nekričať, neobviňovať, slovne neútočiť)
6. komunikovať s agresívnou osobou plynule a zrozumiteľne
7. presunúť sa do bezpečia – dostať sa do služobného auta, uzamknúť sa v ňom,  
- medzi ľuďmi, do obchodu, najbližšej inštitúcie a pod.
8. v prípade ohrozovania zamestnancov, vyhrážania sa, alebo fyzického útoku voči zamestnancom, zavolať políciu na tel.č. **158 / 112**, prípadne rýchlu zdravotnú pomoc na linke **112** /prípadne **155**/.
9. informovať riaditeľku centra
10. spísať záznam o vzniknutej situácii **do 24 hodín**.

## **Krízový plán – útek dieťaťa, nevrátenie sa dieťaťa z povoleného pobytu**

Hlavným cieľom pri úteku dieťaťa a nevrátení dieťaťa z povoleného pobytu do centra je zabezpečiť bezpečný návrat dieťaťa do centra.

Ak dieťa opustí centrum bez súhlasu, centrum je povinné túto skutočnosť oznámiť bezodkladne najbližšiemu útvaru policajného zboru, rodičom dieťaťa, súdu, ktorý nariadil ústavnú starostlivosť, predbežné opatrenie alebo uložil výchovné opatrenie, a orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

V prípade, že centrum umožnilo pobyt dieťaťa mimo centra a dieťa sa v určenom čase nevrátilo, centrum je povinné ihneď, najneskôr do 24 hodín vyzvať rodičov dieťaťa alebo prarodičov, súrodencov alebo iné osoby, ku ktorým má dieťa blízky vzťah, aby do 24 hodín zabezpečili návrat dieťaťa do centra.

V prípade, že sa dieťa nevráti načas z vychádzky, je potrebné bezodkladne informovať koordinátora /zastupujúceho koordinátora/, ktorý určí ďalší postup, o udalosti informuje vedúcu úseku starostlivosti, ktorá upovedomí riaditeľku centra.

### Plán riešenia krízovej situácie:

1. mať pripravené informácie o dieťati - aktuálnu fotografiu, popis dieťaťa – vek, výška, váha, farba očí, vlasov, stručnú charakteristiku dieťaťa (vyplnený formulár o týchto

údajoch sa nachádza na samostatnej skupine dieťaťa a v jeho sociálnom spise), prípadne informácie o kamarátoch, známych a rodine,

2. ak sa dieťa nedostaví do centra v dohodnutom čase - vždy a bezodkladne informovať koordinátora /zastupujúceho koordinátora/, ktorý určí ďalší postup, o udalosti informuje vedúcu úseku starostlivosti a riaditeľku centra a v prípade potreby privolá do služby ďalšieho vychovávateľa, ktorý je v pohotovosti,
3. podľa pokynov koordinátora kontaktovať políciu na tel. čísle **112 /prípadne 158/**
4. polícii poskytnúť všetky dostupné informácie, pokúsiť sa z rozhovoru s deťmi zistiť presnejšie informácie, možný dôvod útoku, prípadne nevrátenia sa z pobytu, alebo nevrátenia sa včas z vychádzky a poskytnúť polícii miesto, kde by sa dieťa mohlo nachádzať,
5. spísať záznam o vzniknutej situácii, zaslať ho odbornému tímu do 24 hodín.

### **Krízový plán - záškoláctvo**

Hlavným cieľom pri záškoláctve dieťaťa je identifikovať dôvody záškoláctva dieťaťa a v spolupráci so školou, odborným tímom, v prípade potreby s psychiatrom a klinickým psychológom zabezpečiť odstránenie tohto sociálne patologického javu.

#### Plán riešenia krízovej situácie:

1. službukonajúci vedie rozhovor s dieťaťom o dôvodoch záškoláctva, čo ho traumatizovalo, prípadne viedlo k záškoláctvu /či išlo o impulzívnu reakciu alebo plánované záškoláctvo/,
2. byť tolerantný a empatický voči dieťaťu, dôvodom záškoláctva môžu byť rôzne príčiny /nielen dobrodružstvo, ale aj strach z niekoho a niečoho.../,
3. spísať záznam o vzniknutej situácii, zaslať ho odbornému tímu 24 hodín,
4. získané informácie podať koordinátorovi /prípadne zastupujúcemu koordinátorovi/, ktorý o tom informuje vedúcu úseku starostlivosti a riaditeľku centra,
5. intenzívne spolupracovať so školou, ktorú dieťa navštevuje – najmä s triednou učiteľkou dieťaťa,
6. spolupracovať s odborným tímom, v prípade potreby s psychiatrom, klin. psychológom...
7. poskytnúť dieťaťu odbornú pomoc internými zamestnancami centra.

### **Krízový plán: ohrozenie života, závažné zranenie dieťaťa a vychovávateľa**

Hlavným cieľom pri závažnom zranení dieťaťa a vychovávateľa je eliminovať následky zranenia poskytnutím prvej pomoci zranenému do príchodu rýchlej zdravotnej pomoci a zabezpečiť bezpečný chod samostatnej skupiny príchodom iného vychovávateľa.

#### Plán riešenia krízovej situácie:

1. poskytnúť zranenému dieťaťu prvú pomoc,
2. zabezpečiť hospitalizáciu zranenému zavolaním na linku 112, prípadne 155.

3. ak je dôvodné podozrenie, že k zraneniu došlo zapríčinením inou osobou, kontaktovať políciu na tel. čísle **112** /prípadne **158**
4. zabezpečiť /ak je to možné/ izolovanie agresora od obete,
5. bezodkladne informovať koordinátora /zastupujúceho koordinátora/, ktorý o udalosti informuje vedúcu úseku starostlivosti, ktorá oboznámi riaditeľku centra a v prípade potreby privolá do služby ďalšieho vychovávateľa, ktorý je v pohotovosti,
6. zaznamenať situáciu do denného záznamu a knihy úrazov,
7. spísať záznam o vzniknutej situácii, zaslať ho odbornému tímu do 24 hodín.

V prípade, že je vážne zranený vychovávateľ/pomocný vychovávateľ, bezodkladne zavolať (ak nie je schopný, požiada najzodpovednejšie dieťa o zavolanie) na linku 112 a akémukoľvek vychovávateľovi – pomocnému vychovávateľovi zo svojej skupiny. Tento bezodkladne informuje koordinátora (zastupujúceho koordinátora) a privolá do služby ďalšieho vychovávateľa, alebo pomocného vychovávateľa. Koordinátor /prípadne zastupujúci koordinátor/, informuje o tom vedúcu úseku starostlivosti, ktorá oboznámi riaditeľku centra.

### **Krízový plán – infekčné ochorenie dieťaťa**

Hlavným cieľom pri infekčnom ochorení dieťaťa je eliminovať riziko rozšírenia infekcie na najnižšiu možnú mieru a zabezpečiť nakazenému dieťaťu čo najskôr lekárske ošetrovanie.

#### Plán riešenia krízovej situácie:

1. izolovať nakazené dieťa od ostatných detí bez straty dohľadu nad ním,
2. kontaktovať a navštíviť čo najskôr pediatra dieťaťa prípadne zastupujúceho pediatra ktorý určí ďalší postup,
3. v prípade prepuknutia ochorenia mimo ordinačných hodín, podľa stavu závažnosti choroby, kontaktovať zdravotnú pohotovosť **055 2851700** /Toryská 1, Košice/, ohľadom konzultácie postupu ošetrovania dieťaťa,
4. v prípade podozrenia na vážne ohrozenia zdravia dieťaťa, bezodkladne zavolať na linku **112** /prípadne **155**
5. bezodkladne informovať koordinátora /zastupujúceho koordinátora/, ktorý o udalosti informuje vedúcu úseku starostlivosti, ktorá oboznamuje riaditeľku centra a v prípade potreby privolá do služby ďalšieho vychovávateľa, ktorý je v pohotovosti,
6. dbať na zvýšenú hygienu v zariadení - umývanie rúk po príchode na samostatne usporiadanú skupinu, po toalete, pred prípravou jedál a pred každým jedlom,
7. zabezpečiť zvýšenú dezinfekčnosť - dezinfekciu podlahových plôch, kuchynskej linky, riadu, úchyto, vypínačov, kľučiek, madiel schodišťa, ovládačov,
8. dezinfekčný roztok riediť do teplej vody kvôli zvýšenej účinnosti.
9. prípadne riadiť sa pokynmi RUVZ alebo pokynmi riaditeľa.

### **Krízový plán - sebapoškodzovanie dieťaťa**

Hlavným cieľom pri sebapoškodzovaní dieťaťa je eliminovať riziko ublíženia si na zdraví u sebapoškodzujúceho dieťaťa na najnižšiu možnú mieru a zabezpečiť dieťaťu čo najskôr adekvátnu odbornú pomoc.

#### Plán riešenia krízovej situácie:

1. upokojiť dieťa, rozptýliť jeho pozornosť,
2. snažiť sa odobrať nebezpečný predmet dieťaťu,
3. poskytnúť prvú pomoc dieťaťu alebo ošetrovanie - podľa potreby,
4. v závislosti od povahy situácie privolať rýchlú zdravotnú pomoc na linke **112** /prípadne **155/** a políciu na linke **112** /prípadne **158**
5. bezodkladne informovať koordinátora /zastupujúceho koordinátora/, ktorý o udalosti informuje vedúcu úseku starostlivosti, ktorá upovedomí riaditeľku centra a v prípade potreby privolá do služby ďalšieho vychovávateľa, ktorý je v pohotovosti,
6. zaznamenať situáciu do denného záznamu a knihy úrazov,
7. spísať záznam o vzniknutej situácii, zaslať ho Odbornému tímu do 24hodín,
8. poskytnúť psychologickú pomoc dieťaťu, v prípade potreby konzultovať s pedopsychiatrom ďalšie kroky, prípadne zabezpečiť iné odborné vyšetrenie u iného odborníka.

#### **Krízový plán – šikanovanie**

Hlavným cieľom pri šikanovaní dieťaťa je odhaliť agresora a zabrániť mu v ďalšom šikanovaní dieťaťa a zabezpečiť dieťaťu čo najskôr adekvátnu odbornú pomoc.

#### Plán riešenia krízovej situácie:

1. v prípade, že obeť vyhľadá pomoc a zdôverí sa so svojim problémom, je potrebné ho vypočuť a poskytnúť mu pomoc, empatiu a porozumenie.
2. informovať koordinátora /zastupujúceho koordinátora/, ostatných vychovávateľov, VUS a OT, nevzbudiť podozrenie u agresora ( nekonfrontovať v danej chvíli iniciatívne agresora);
3. chrániť obeť, prípadne aj svedka- ako zdroj informácií, neprezradiť ho, ak si to sám nepraje a nechce pristúpiť na otvorenú konfrontáciu,
4. pracovať s informáciami rozvážne, čo najmenej prezradiť o veciach ktoré sa nedajú dokázať – nevytvárať kauzy ( zachovať pokoj, nereagovať príliš prehnane) – pracovať profesionálne (žiadne sudy, ale fakty), taktne,
5. celý prípad riešiť rozvážne, na pokojnom mieste s dostatkom času,
6. vypočuť svedkov, obeť a obvineného zvlášť ( po zvážení sa určí kompetentná osoba). Pri rozhovore s dieťaťom, zabrániť sekundárnej viktimizácii – je druhotné zraňovanie obete pracovníkmi, ktorí s dieťaťom pracujú (napr. vyšetrovateľ, sociálny pracovník, pedagóg...), spočívajúce predovšetkým v necitlivom prístupe k dieťaťu (napr. neodôvodnené vyvolávanie spomienok na útoky násilníka).
7. spísať záznam o vzniknutej situácii, zaslať ho odbornému tímu do 24 hodín,
8. poskytnúť psychologickú pomoc (OT) dieťaťu,

9. v prípade závažného činu kontaktovať políciu na t.č. 112/158.

## **Krízový plán - požiar**

### Plán riešenia krízovej situácie:

Poplach sa oznamuje:

HORÍ

1. ak je to možné, uhasiť požiar dostupnými hasiacimi prostriedkami (voda, piesok, ručné hasiace prístroje, vlhké prikrývky a pod.) alebo vykonať nevyhnutné opatrenia na zamedzenie jeho šírenia
2. vykonať nevyhnutné opatrenia na záchranu ohrozených osôb /evakuovať deti/ - využiť na to chodby, schodiská a ostatné únikové cesty vedúce na voľné priestranstvo,
3. bezodkladne ohlásiť vznik požiaru na ohlasovňu požiarov – tiesňová linka **112**, alebo na ešte stále platné číslo **150**,
4. uviesť názov organizácie, adresu organizácie, ale najmä uviesť adresu KDE HORÍ, ČO HORÍ svoje meno a telefónne číslo, z ktorého sa volá,
5. uviesť podrobnejšie informácie o požiaru (napríklad, na ktorom poschodí horí), uviesť najmä horľaviny nachádzajúce sa v priestoroch objektu a v jeho blízkosti, a riadiť sa pokynmi operátora tiesňovej linky,
6. odpojiť elektrinu /hlavný istič pred vchodovými dverami/, plyn /hlavný uzáver pred domom/,
7. zabezpečiť odvetranie zadymených priestorov (chodieb, schodísk a ostatných únikových ciest slúžiacich na evakuáciu osôb) pomocou okien a pod.,
8. bezodkladne informovať koordinátora /zastupujúceho koordinátora/, ktorý o udalosti informuje vedúcu úseku starostlivosti, ktorý oboznamuje riaditeľku centra a v prípade potreby privolá do služby ďalšieho vychovávateľa, ktorý je v pohotovosti,
9. hneď ako to bude možné, spísať záznam o vzniknutej situácii, zaslať ho odbornému tímu.

Vodou sa nesmú hasiť zariadenia zapojené do elektrického prúdu (voda je vodivá látka), ale ani oleje a látky obsahujúce ropné produkty. Pri hasení požiaru treba dávať pozor na samovznietenie – voda môže uhasiť plameň a napriek tomu požiar opäť vzplanúť. Po odparení vody sa miesto požiaru môže prehriať na samovznietiteľnú teplotu a oheň potom vzplanie aj bez priameho kontaktu s plameňom. Miesto požiaru je potrebné preto dostatočne schladiť. Plasty a syntetické materiály uvoľňujú pri horení prudko jedovaté látky, ktoré vdýchnutím spôsobia rýchlu otravu ľudského organizmu.

## **Krízový plán – únik plynu**

### Plán riešenia krízovej situácie:

1. vykonať nevyhnutné opatrenia na záchranu ohrozených osôb /evakuovať deti/ - využiť na to chodby, schodiská a ostatné únikové cesty vedúce na voľné priestranstvo,

2. odstaviť prívod plynu
3. kontaktovať linku SPP: 0850 111727, uviesť názov organizácie, adresu organizácie, adresu KDE UNIKÁ PLYN, svoje meno a telefónne číslo, z ktorého sa volá,
4. upovedomiť najbližších susedov o nebezpečenstve,
5. bezodkladne informovať koordinátora /zastupujúceho koordinátora/, ktorý o udalosti informuje vedúcu úseku starostlivosti, ktorá oboznamuje riaditeľku centra a v prípade potreby privolá do služby ďalšieho vychovávateľa, ktorý je v pohotovosti,
6. hneď ako to bude možné, spísať záznam o vzniknutej situácii, zaslať ho odbornému tímu.

### **Krízový plán – únik vody**

#### Plán riešenia krízovej situácie:

1. uzavrieť hlavný prívod
2. kontaktovať linku VVS /vodárne/: **055 7952420** viesť názov organizácie, adresu organizácie, adresu KDE UNIKÁ VODA, svoje meno a telefónne číslo, z ktorého sa volá,
3. bezodkladne informovať koordinátora /zastupujúceho koordinátora/, ktorý o udalosti informuje vedúcu úseku starostlivosti, ktorá oboznamuje riaditeľku centra a v prípade potreby privolá do služby ďalšieho vychovávateľa, ktorý je v pohotovosti,
4. hneď ako to bude možné, spísať záznam o vzniknutej situácii, zaslať ho odbornému tímu.

### **Krízový plán: podozrenie na sexuálne násilie a zneužívanie dieťaťa**

Hlavným cieľom pri podozrení na sexuálne násilie a zneužívanie dieťaťa je eliminovať následky sexuálneho násillia a zneužívania poskytnutím adekvátnej odbornej pomoci zneužívanému dieťaťu a vhodnou prevenciou zabrániť ďalšiemu násilliu a zneužívaniu dieťaťa.

#### Plán riešenia krízovej situácie:

1. zachovať pokoj, nepôsobiť šokovane,
2. zabezpečiť izolovanie agresora od obete, ak bol prichytený pri čine. V prípade, že nebol prichytený pri čine, nevzbudiť podozrenie u agresora,
3. v prípade potreby poskytnúť dieťaťu prvú pomoc, prípadne zabezpečiť hospitalizáciu dieťaťa zavolaním na linku **112** alebo **155**,
4. dať dieťaťu najavo, že mu veríte, nenútiť ho hovoriť, ale povzbudiť ho k odvahe prehovoriť; citlivo zdôrazniť dieťaťu, že nie je vinné za to, čo sa stalo; získané informácie nikdy nebagatelizovať vyhláseniami, že sa vlastne nič vážne nestalo,
5. **ak je dôvodné podozrenie, že došlo k spáchaniu sexuálneho násillia a zneužitia dieťaťa, kontaktovať políciu na tel. čísle 112 /prípadne 158**
6. bezodkladne informovať koordinátora /zastupujúceho koordinátora/, ktorý o udalosti informuje vedúcu úseku starostlivosti, riaditeľku centra a v prípade potreby privolá do služby ďalšieho vychovávateľa, ktorý je v pohotovosti,
7. hneď ako to bude možné, spísať záznam o vzniknutej situácii, zaslať ho odbornému tímu do 24 hodín.

